

(4) Mutarea sediului unei unități farmaceutice se comunică *in scris* Colegiului farmaciștilor *Judetean si respectiv al Municipiului Bucuresti*, precum și Ministerului Sănătății – Direcția Generală Strategii și Politica Medicamentului. *Până la înscrierea mențiunii cu adresa noului sediu pe autorizația de funcționare a unității farmaceutice, aceasta funcționează în baza vechii autorizații. O copie a autorizației de funcționare care are înscrisă mențiunea schimbării sediului unitatii farmaceutice, se transmite de catre detinator Colegiului Farmacistilor Judetean, respectiv al Municipiului Bucuresti.* Planificarea inspecției la noul sediu *se face în urma depunerii la Ministerul Sanatatii* a următoarelor documente:

- a) cerere tip modelul nr. 8, anexa nr.2;
- b) autorizația de funcționare în original;
- c) documentele de la registrul comerțului care să ateste schimbarea solicitată;
- d) dovada deținerii spațiului;
- e) schița și datele privind localul unității;
- f) dovada încadrării în prevederile art. 12 alin. (2) din lege, pentru farmaciile înființate prin excepție de la criteriul demografic;
- g) *documentul care atesta anuntarea scimbarii sediului unitatii farmaceutice la Colegiului Farmacistilor Judetean si respectiv al Municipiului Bucuresti*
- h) dovada achitării taxei prevăzute de lege.