

1. In textul "Anunț selecție parteneri" în legătură cu activitatile din proiect se folosesc noțiunile:
 - a. Activități generale la pag. 2/18
 - b. Activități specifice la pag. 2/18
- Iar în textul Anexei 6 respectiv a criteriilor de selecție de la pct 3 se folosesc noțiunile de
 - c. Activități principale
 - d. Activități complementare

În vederea pregătirii răspunsului ASRO la "anunțul de selecție" vă rugăm să ne clarificați conținutul denumirilor de activități de la pct a)-d) și legătura dintre ele.

Raspuns 1:

In Ghidul Solicitantului IP3/2016 elaborat de AM POCA, activitatile sunt o componenta a metodologiei de implementare care alaturi de resurse si tehnici sa determine o imbunatatire sustenabila a situatiei grupului tinta si care duc la indeplinirea rezultatelor POCA.

Termenul "activitati principale" este preluat din Anexa nr.1 - Model Fisa proiect - elaborata de AM POCA si care se gaseste pe site-ul - <http://poca.ro/solicitare-finantare/cererea-de-proiecte-ip-32016/>

In fisa de proiect aprobata, exista termenul de "subactivitati" care divizeaza activitatea principala intr-o succesiune de pasi care converg la indeplinirea unei activitatii principale.

Se pot asimila termenii astfel: activitati generale cu activitati principale si activitati specifice cu activitati complementare

2. Din lista instituțiilor aflate în subordonarea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății mentionate in HG 144/2010 modificata in 31 ian 2017, va rugam sa ne **comunicati care sunt categoriile de instituții ce vor beneficia de activitățile din proiect ?**

Raspuns 2:

Va transmitem anexat la prezenta, fisa de proiect in care sunt definite categoriile si numarul institutiilor ce vor beneficia de activitatile din proiect.

Documente specifice :

Anexa 1- Fișă partener

3. Pentru tabelul de la pag 10/18 vom putea pune atâtea fișe de proiect câte considerăm necesare a demonstra capacitatea ASRO de a participa ca partener în proiectul dvs?

Raspuns 3:

Da

Anexa 2- Scrisoare de intenție

4. La pag 12/18 este enunțată declarația pe proprie răspundere ca:
 - a. „Nu suntem subiectul unui conflict de interese”
 - i. Dorim să ne clarificați conceptul de "conflict de interese"?- se referă la grade de rudenie dintre o persoana din conducerea ASRO cu cele din conducerea MS?

Dacă da- dorim lista acestor persoane din cadrul MS pentru a declara în cunoștință de cauză "lipsa conflictului de interese"

Raspuns 4:

Legislatia definește conflictul de interese astfel:

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora prevede că “persoanele fizice sau juridice care participă direct în procesul de verificare/evaluare a cererilor de finanțare nu pot fi solicitanți și/sau nu pot acorda servicii de consultanță unui solicitant” (Art.10, prgr1, vezi mai jos). De asemenea, acestea nu pot fi angajate într-un proiect cu fonduri structurale decât după 12 luni după ce acesta a demarat (Art.12, prgr1, vezi mai jos).

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora M.Of. nr. 461 din 30.6.2011

SECȚIUNEA a 2-a

Reguli în materia conflictului de interese

Art. 10

(1) Persoanele fizice sau juridice care participă direct în procesul de verificare/evaluare a cererilor de finanțare nu pot fi solicitanți și/sau nu pot acorda servicii de consultanță unui solicitant.

(2) Încălcarea prevederilor alin. (1) se sancționează cu excluderea solicitantului din procedura de selecție.

(3) Autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene au obligația să solicite instanței anularea contractului/acordului/deciziei de finanțare care a fost încheiat/emisă cu încălcarea prevederilor alin. (1).

Articolul 13

(1) Beneficiarii persoane fizice/juridice de drept privat nu au dreptul de a angaja persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a cererilor de finanțare în cadrul procedurii de selecție pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la semnarea contractului de finanțare.

(2) Autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene au obligația să solicite instanței anularea contractului de finanțare care a fost încheiat, în cazul încălcării prevederilor alin. (1).

5. Pentru declarația pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor de plată la bugetul statului a taxelor și impozitelor- există formular standard? În anunț nu este precizat nici un formular pentru acest tip de document ? Se poate furniza de MS ?

Intre textul din declaratia de eligibilitate si continutul anexei 3 sunt o serie de neconcordante de :

- **Intre textele celor doua zone de documente**
- **Exprimari in una (Anexa 3) : reprezentantii legali / structura de conducere si persoane din conducerea ASRO iar in declaratia de eligibilitate este vorba de „reprezentantul legal”**
- **Intre cele doua documente nu exista o corelare a textelor , unele sunt in Anexa 3 altele nu, unele sunt in declaratia de eligibilitate , altele nu**

Astfel in anexa 3 exista:

- a) ASRO nu este în incapacitate de plată
- b) Reprez. legal /ASRO nu au condamnări definitive?

- c) ASRO-nu este in faliment
- d) Reprezentanții legali/Consiliul Director si persoanele din conducere – nu au condamnări conduita profesionala
- e) ASRO- obligații de plată restante la bugetele publice- certificat de atestare fiscală ANAF
- f) Reprezentanți legali/CD si persoane din conducere nu au condamnări: fraudă corupție
- g) Reprezentanți legali- conflict de interese- textul nu este in declaratia de eligibilitate nu este în declarația de eligibilitate
- h) Declarații false/fără declarații- nu este în declarația de eligibilitate

Iar in Declarația de eligibilitate –din ANUNȚ pag 4/18:

- a) faliment- similar cu Anexa 3 lit c)
- b) reprezentantul legal- similar cu Anexa 3 lit b)
- c) reprezentantul legal- greșeli grave- similar Anexa 3 lit d) dar pentru REPREZENTANȚI și persoane din conducere
- d) obligații-ANAF-similar Anexa 3 lit e)
- e) certificate fiscale locale- nu este în Anexa 3
- f) Reprezentant legal- similar Anexa 3 lit f) dar pentru REPREZENTANȚII persoane din conducere
- g) încălcări contract- nu există în Anexa 3

Credem ca zona de declaratie de eligibilitate si Anexa 3 trebuie corelate ca sa rezulte un document final la care ASRO sa poata raspunde in mod coerent si conform cu realitatea sa institutionala.

Raspuns 5:

Nu exista un formular standard pentru declaratia pe proprie raspundere. Vom modifica anexa 4 astfel incat sa cuprinda si mentiuni referitoare la acest aspect.

Toate informatiile solicitate in anunt sunt conform Ghidului si vom reface anexa 3 pentru a asigura uniformitatea.

Documente specifice pag 4/18

6. Trebuie sa intelegem că elementele privind Declarația de eligibilitate se termină după paragraful cu proceduri achiziție și că trebui să existe un alt set de informații document: "Alte informații relevante" ?

Raspuns 6:

Da

Textul "Alte informatii relevante" se va insera la Fisa Partenerului.

- Alte informații relevante, care să ateste capacitatea entității de a implementa activitățile din proiect pentru care va fi selectată;
- Detalierea activităților în care partenerul se poate implica și evidențierea elementelor de plusvaloare pe care le poate aduce în derularea proiectului;
- Estimarea costurilor pe care partenerul le va avea pentru derularea activităților sale în cadrul proiectului.

- CV-urile in format Europass în limba română ale experților angajați propuși de participant pentru proiect. Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert.

7. Textul "Alte informații relevante..." se referă la Anexa 1 pct "experiență relevantă ..." DA/NU?

Raspuns 7:

Da

8. Textul "detalierea....." se referă la Anexa 1 pct "Activități în cadrul proiectului" (conform ghidului DA/NU?

Raspuns 8:

Da

9. NU intelegem la care din documentele necesare din DOSAR Candidat de referă face referire Textul " estimarea costurilor...", deoarece:

- Nu se regăsește în criteriile de selectare din text "Anunț" și nici în cele din Anexa 6
- Nu se regăsește în cheklist din Anexa 5
- De ce este necesară estimarea financiară dacă nu este utilizată ca și criteriile de selecție?
- **Va rugam sa ne precizati in ce baza este necesara estimarea financiara si care este utilitatea ei in faza de selectie partener , daca ea nu se evalueaza si nu are un pnctaj .**

Raspuns 9:

Bugetul total al proiectului este de 12,5 mil lei, iar perioada de implementare este de 30 luni. Activitatile pe care le va realiza partenerul selectat vor trebui cuantificate atat din punct de vedere financiar cat si temporal.

Anexa 6- Criterii de selecție (Anunț pg 5-6/18)

1. Credem că la pct 3 din Anexa 6 textul "peste 5 activități trebuie citit ca în " criteriile de selecție " - 5 activități (se elimină peste) DA/NU
2. Vă rugăm să ne clarificați noțiunea de " experți cheie" utilizate la criteriile și Anexa 6 pct 1.1.1. Care este diferența între "experți cheie " și alte categorii de experți în proiect?
3. Relativ la pct 1.1.2 se vor prezenta in dosar CV pentru toti angajații studii superioare utilizați în proiect pe toate activitățile? DA/NU
4. Va rugam să ne definiți mai clar care este "domeniul activităților principale ale proiectului"? (Pct 2.2 Anexa 6)
5. Va rugam să ne definiți mai clar "domeniul proiectului " la pct 2.3 Anexa 6 ?

Raspuns 10:

Subpct 1:

Nu. Se va acorda maxim de puncte - 20

Subpct 2:

Termenul de Experti cheie face referire la experienta profesionala a persoanei si reprezinta capacitatea tehnica a ofertantului de a îndeplini activitatile principale si subactivitatile specificate in fisa proiectului

Expertii cheie vor trebui sa dispuna de certificate, diplome în domeniul proiectului

Subpct 3:

Da

Subpct 4:

Titlul proiectului este ***“Consolidarea capacității administrative a Ministerului Sănătății și a unităților aflate în subordonare, coordonare și sub autoritate prin implementarea unitară a Sistemului de Management al Calității SR EN ISO 9001:2015”***

Toate informatiile se gasesc in fisa proiectului anexata la prezenta.

Publicat astazi 17.02.2017