

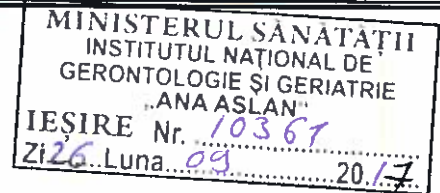


INSTITUTUL NAȚIONAL DE GERONTOLOGIE ȘI GERIATRIE "ANA ASLAN"

București, str. Căldărușani, nr. 9, sector 1
Tel: 0318.05 93 01 - 05 | Fax: 021.223 14 80 Cod fiscal: 4283333
geriatrie@ana-aslan.ro; secretariat@ana-aslan.ro
http://www.ana-aslan.ro



CONSILIUL DE ADMINISTRATIE



ANUNȚ CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCTIEI DE MANAGER DE SPITAL

În conformitate cu Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1520/2016 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din spitale publice din rețeaua proprie a Ministerului Sănătății, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 1073 din 30 decembrie 2016 și potrivit prevederilor Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoana fizica din cadrul Institutului Național de Gerontologie și Geriatrie "Ana Aslan", aprobat prin dispoziția Președintelui Consiliului de Administrație în ședința din data 19 septembrie 2017, organizează concurs pentru ocuparea funcției de manager spital persoana fizică.

Concursul va avea loc la sediul Institutului Național de Gerontologie și Geriatrie "Ana Aslan", din București, str. Căldărușani, nr. 9, sector 1, în perioada 31.10.2017-06.11.2017 desfășurându-se în două etape:

1. Etapă de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs ce va avea loc în data 31.10.2017 - etapă eliminatorie;
2. Etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management care se va desfășura pe baza temelor cadru, în data 06.11.2017- ora 9.00

Calendarul de desfășurare a concursului este următorul:

1. Vizitarea INGG Ana Aslan de către candidații interesați în data de 02.10.2017 pentru sediile din București și în data de 03.10.2017 pentru sediul din Otopeni în intervalul orar 9.00 – 15.00
2. Termen limită de înscriere a candidaților 30.10.2017, ora 15.00
3. Verificarea dosarelor candidaților 31.10.2017, în intervalul orar 9.00 – 11.00
4. Afișarea listei candidaților 31.10.2017 ora 12.00
5. Depunerea contestațiilor la rezultatele verificării dosarelor până la data 01.11.2017 ora 12.00
6. Soluționarea contestațiilor 01.11.2017 ora 15.00
7. Afișarea rezultatelor contestațiilor 01.11.2017 ora 15.30
8. Afișarea pe site-ul institutului a proiectelor de management ale candidaților admiși 01.11.2017 ora 15.30
9. Susținerea publică a proiectului de management în data de 06.11.2017 ora 9.00
10. Afișarea rezultatelor 07.11.2017 ora 12.00
11. Depunerea contestațiilor până pe data 08.11.2017 ora 12.00
12. Soluționarea contestațiilor 09.11.2017 ora 14.00
13. Afișarea rezultatelor finale 09.11.2017 ora 15.30.

La concursul pentru ocuparea funcției de manager din spitale publice pot participa persoane publice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

- a) cunosc limba română, scris și vorbit;
- b) sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;
- c) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- d) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
- e) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii.

Dosarul de înscriere trebuie sa contina în principal următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;
- b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;
- d) copia certificată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. c) ori a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;
- g) cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care acesta își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- i) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- j) copie certificată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;
- k) proiectul de management realizat de candidat;
- l) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;
- m) declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;
- n) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

Pesoanele și mass-media interesate de susținerea proiectului de management, vor transmite intenția de participare pe adresa de e-mail concurs.manager@ana-aslan.ro, cu precizarea numelui și prenumelui și eventualele întrebări pe care le vor

adresa candidațiilor în legatura cu proiectul de management.

Participarea persoanelor interesate se face după confirmarea intenției de participare de către comisia de concurs, cu cel puțin 24 de ore înainte de data susținerii publice a proiectului de management.

Pe site-ul Institutului www.ana-aslan.ro precum și la sediul unității se află afișate:

- Anunțul de concurs;
- Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din spitale publice din rețeaua proprie a Ministerului Sănătății;
- Bibliografia de concurs;
- Temele cadru pentru proiectul de management;

Relații suplimentare se pot obține pe adresa concurs.manager@ana-aslan.ro sau la telefon 0318.05 93 01 – 05, interior 130 – Secretariat manager, de luni până vineri orele 09-12.00.

PRESEDINTE CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL INGG “ANA ASLAN”
DR. DANIEL VERMAN

