



Spitalul Municipal Moreni

B-dul 22 Decembrie 1989, Nr. 18
Jud. Dâmbovița, ROMÂNIA
Cod Fiscal: 4206896
Tel: 0245 666.036

Fax: 0245 668.391
Mail: spitalul_municipal_moreni@yahoo.com
spitalmoreni@yahoo.com
RO"4TREZ2745041XXX00006" – Trezoreria Moreni

PUBLICAȚIE DE CONCURS

• CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SPITALULUI MUNICIPAL MORENI

Organizează

CONCURS

Pentru ocuparea funcției contractuale vacante de manager persoană fizică, durată determinată de 3 ani, în conformitate cu Dispoziția Primarului Municipiului Moreni, nr. 1514/06.12.2017, privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică la Spitalul Municipal Moreni, în acord cu prevederile O.M.S. nr 1520/2016 și H.G. 286/2011

Concursul de va desfășura la sediul Spitalului Municipal moreni, str.22 Decembrie,nr.18, județul Dâmbovița, la data de **25.01.2018**

- A. La concurs se pot înscrie candidații care îndeplinesc următoarele condiții:
- cunosc limba română scris și vorbit
 - sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior în domeniul medical, economico-financiar sau juridic
 - sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ acreditată potrivit legii
 - au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată
 - nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea
 - sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic)
 - nu au împlinit vârstă standard de pensionare potrivit legii
- B. Dosarele se depun la sediul Spitalului Municipal Moreni, str. 22 Decembrie nr. 18, jud. Dâmbovița, până la data de **15.01.2018** ora **15.00**, la Biroul RUNOS tel. 0245666036
- C. Dosarul de înscriere trebuie să conțină în principal următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs, în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze
 - b. copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate
 - c. copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente
 - d. copia certificată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute la art.1 alin.1 lit. C din OMS 1520/2016 ori a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată potrivit legii
 - e. curriculum vitae
 - f. adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă
 - g. cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care atestă că își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs, conform Legii 290/2004 privind cazierul judiciar republicată, cu modificările și completările ulterioare
 - h. adeverință din care rezultă că este apr medical, fizic și neuropsihic
 - i. declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de 1989
 - j. copie certificată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz
 - k. proiectul de management realizat de candidat
 - l. declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat
 - m. declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat
 - n. declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere
- D. Concursul se desfășoară în două etape, după cum urmează:
- a. Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, etapă eliminatorie
 - b. Etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management

Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din următoarele 5 teme care va fi adaptată la problemele Spitalului Municipal Moreni. Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maxim 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând.

- a. Planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul Spitalului Municipal Moreni
 - b. Siguranța și satisfacția pacientului
 - c. Managementul calității serviciilor medicale
 - d. Managementul resurselor umane
 - e. Performanța clinică și financiară a activității Spitalului Municipal Moreni
- E. În urma verificării îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, candidații sunt declarați admiși sau respinși, putând participa la etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management doar candidații declarați admiși
- F. Calendar organizare concurs pentru ocuparea funcției de manager:
- Publicare anunt – **13.12.2017**
 - Termen depunere dosare – **15.01.2018 ora 15.00**

- Afișare rezultate selecție dosare de concurs – **16.01.2018 ora 12.00**
- Termen limită depunere contestații selecție dosare – **17.01.2018 ora 12.00**
- Termen soluționare contestații și afișare rezultate finale selecție dosare – **18.01.2018 ora 12.00**
- Candidații interesați pot vizita spitalul sub îndrumarea directorului medical, în data de **19.12.2017 ora 11.00**
- Publicare proiecte management – **18.01.2018 ora 14.00**
- Susținerea publică a proiectului de management, la sediul administrativ , în data de **25.01.2018 ora 10.00**
- Termen afișare rezultate probă susținere publică a proiectului de management **26.01.2018 ora 10.00**
- Termen depunere contestații probă susținere proiect management **29.01.2018 ora 12.00**
- Termen soluționare contestații probă susținere proiect management si afișare rezultate finale concurs ocupare functie de manager **30.01.2018 ora 10.00**

G. Adresa de email la care cei interesați pot să își manifeste intenția de a participa la susținerea publică a proiectului de management și pot adresa întrebări candidaților în legătură cu proiectul de management este spitalul_municipal_moreni@yahoo.com iar termenul limită până la care pot fi transmise solicitările de participare și eventualele întrebări este **24.01.2018, ora 10**

BIBLIOGRAFIE

A. Din domeniul legislatel:

1. LEGEA nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii , republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. LEGEA nr. 273/2006 privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. LEGEA contabilitatii nr. 82/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. LEGEA nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de munca si boli profesionale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
5. LEGEA nr. 53/2003 CODUL MUNCII , republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. LEGEA nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. HOTARAREA GUVERNULUI nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. ORDONANTA nr. 119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventive, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
9. ORDONANTA nr. 81/2003 privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
10. ORDONANTA nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritatile administratiei publice si institutiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

11. ORDINUL nr. 196/139/2017 Ordin privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare in anul 2017 a Hotararii Guvernului nr. 161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii si a Contractului-cadru care reglementeaza conditiile acordarii asistentei medicale, a medicamentelor si a dispozitivelor medicale in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate pentru anii 2016-2017
12. ORDINUL nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar preventiv propriu , republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
13. ORDINUL nr. 1.792/2002 (actualizat) pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu modificarile si completarile ulterioare;
14. ORDINUL nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri si cheltuieli al spitalului public, cu modificarile si completarile ulterioare;
15. ORDINUL nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca un spital in vederea obtinerii autorizatiei sanitare de functionare, cu modificarile si completarile ulterioare;
16. ORDINUL nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea si promovarea in functii, grade si trepte profesionale a personalului contractual din unitatile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificarile si completarile ulterioare;
17. HOTARAREA nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
18. ORDINUL nr. 44/2010 privind aprobarea unor masuri de eficientizare a activitatii la nivelul asistentei medicale ambulatorii in vederea cresterii calitatii actului medical in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
19. LEGEA nr.307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
20. LEGEA nr. 481/2004 (r1) privind protectia civila, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
21. ORDIN nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice si ORDINUL nr. 200/2016 privind modificarea si completarea Ordinului secretarului general al Guvernului nr.400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entitatilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
22. ORDINUL nr. 1101/2016 privind prevenirea si limitarea infectiilor asociate asistentei medicale

23. ORDINUL MS NR.377/2017 privind aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor nationale de sanatate publica pentru anii 2017 si 2018;

24. HOTARAREA Nr. 161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii si a Contractului-cadru care reglementeaza conditiile acordarii asistentei medicale, a medicamentelor si a dispozitivelor medicale in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate pentru anii 2016-2017, cu modificarile si completarile ulterioare;

B. DIN DOMENIUL MANAGEMENTULUI SANITAR

- Scoala Nationala de Sanatate Publica si Management Sanitar – Managementul Spitalului, Editura Public H Press, 2006 – disponibili pe www.snspsms.ro

PROIECTUL DE MANAGEMENT

Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din următoarele 5 teme care va fi adaptată la problemele Spitalului Municipal moreni. Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maxim 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând.

1. Planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul Spitalului Municipal Moreni
2. Siguranța și satisfacția pacientului
3. Managementul calității serviciilor medicale
4. Managementul resurselor umane
5. Performanța clinică și financiară a activității Spitalului Municipal Moreni
- 6.

Structura proiectului de management:

1. Descrierea situației actuale a spitalului
2. Analiza SWOT a spitalului (puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)
3. Identificarea problemelor critice
4. Selecționarea unei/unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii făcute
5. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritară/problemele prioritare identificate
 - a) Scop
 - b) Obiective
 - c) Activități
 7. definire
 8. încadrare în timp (grafic Gantt)
 9. resurse necesare (umane, materiale, financiare)
 10. responsabilități
 - d) Rezultate așteptate
- e) Indicatori – evaluare, monitorizare

PRESEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE,
DINU VALERIU

