

Invitație de Depunere a Ofertei
(Selecție de oferte pentru lucrări civile de amenajare și igienizare birouri)

Către:
Adresa:
Date contact:

Stimate Contractant,

1. Ministerul Sănătății, prin Unitatea de Management al Proiectului Băncii Mondiale (UMPBM) derulează Proiectul privind Reforma Sectorului Sanitar - Îmbunătățirea Calității și Eficienței Sistemului Sanitar, finanțat prin Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD), proiect nr. 8362RO, ratificat prin Legea nr. 179 la data de 16.12.2014 și intenționează să achiziționeze, în vederea asigurării condițiilor optime pentru îndeplinirea activităților proiectului, prin procedura "Shopping – comparare de oferte", **lucrări civile pentru amenajarea și igienizarea a trei încăperi** în care își desfășoară activitatea. (Suprafața estimată de 92 mp).

2. Persoană de contact: ing. Eugenia Petrescu, Expert achiziții - tel. 021-3072686, fax: 021-3072587, e-mail: eugenia.petrescu@ms.ro

3. Obiectul achiziției: Lucrări civile pentru amenajarea și igienizarea a trei încăperi în care își desfășoară activitatea Unitatea de Management al Proiectului Băncii Mondiale (Suprafața estimată de 92 mp). Lucrările constau în: zugrăveli lavabile la pereți și tavane, desfacere mochetă, montare mochetă trafic intens, desfacere tâmplărie de lemn (rama interioară) și înlocuire cu tâmplărie termopan din pvc, recondiționare tâmplărie metalică prin vopsitorii și înlocuire geam (rama exterioară), vopsitorii pe tâmplărie metalică (uși, dulapuri și calorifere), compartimentări interioare sistem gips-carton cu performanță acustică, refacere instalație electrică de iluminat și prize la fiecare post de lucru, desfacere panouri metalice fixe și înlocuire cu dulapuri încastrate, conform prevederilor anexei la prezenta invitație.

Condiții generale de execuție a lucrărilor:

3.1 Lucrările vor fi prestate conform tuturor uzanțelor general acceptate și practicate pe piața comercială, conform Cod Civil;

3.2 Contractantul se va asigura de toate materialele necesare și va executa lucrările conform cerințelor prezentei invitații de depunere a ofertei și în conformitate cu prevederile normativelor în vigoare în domeniul construcțiilor și instalațiilor interioare aferente construcțiilor precum și cu respectarea prevederilor legale în vigoare din domeniul construcțiilor;

3.4 Contractul care se încheie stabilește cadrul general de executare a lucrărilor, cantitatea acestora și termenul de execuție.

3. Sursa de finanțare: Proiectul „Reforma Sectorului Sanitar - Îmbunătățirea Calității și Eficienței Sistemului Sanitar” finanțat prin Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD), Împrumut 8362RO, Componenta C - Managementul Proiectului, Monitorizare și Evaluare.

4. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut pentru ofertele conforme cerințelor prezentei invitații și acceptabile Achizitorului. În cazul existenței de discrepanțe între prețul total și prețurile unitare per fiecare categorie de lucrări, prețul unitar fără TVA va prevala în declararea ofertei câștigătoare.

5. Prețul: este ferm pe toată perioada de valabilitate a ofertei

6. Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile de la data limită pentru primirea ofertelor.

7. Clarificări față de Invitația de depunere a ofertei: Solicitățile de clarificări pot fi transmise de operatorii economici interesați prin fax nr. 021-3072587 sau la adresele de e-mail eugenia.petrescu@ms.ro și razvan.vieru@ms.ro (obligatoriu la ambele adrese) până în data de **01.08.2018 ora 12,00. Ofertanții sunt invitați să viziteze amplasamentul la adresa menționată la punctul 11.**

8. Condiții de plată: plata se va face conform condițiilor contractuale, pe baza facturii emise de Contractant, conform *Certificatului de Acceptare* semnat în minister.

9. Forma angajamentului legal: contract.

10. Alte condiții obligatorii: Prin depunerea unei oferte, ofertantul înțelege și acceptă că Achizitorul nu este obligat să accepte nici o ofertă și că poate renunța parțial sau în totalitate la lucrările solicitate a fi executate prin prezenta invitație de participare.

11. Oferta va fi înaintată pentru toate lucrările solicitate, în lei fără TVA și va include toate taxele, impozitele locale și alte taxe plătibile de contractant în conformitate cu legislația locală. Ofertele se transmit Achizitorului până cel mai târziu la data de **06.08.2018, ora 14:00 la adresa Achizitorului** din Int. Cristian Popișteanu, nr. 1-3, etaj 2, camera 236, sector 1, București, însoțită de toate formularele completate, fie fizic, în original, fie scanată la adresele de e-mail eugenia.petrescu@ms.ro și razvan.vieru@ms.ro (obligatoriu la ambele adrese). În cazul în care ofertantul este declarat câștigător și acesta a transmis doar oferta pe e-mail sau fax acesta are obligația de a transmite originalul la sediul Achizitorului în maxim 48 de ore de la transmiterea de către Achizitor a Notificării de câștigător. În cazul în care acesta nu transmite oferta în original în intervalul precizat, va fi declarat câștigător următorul ofertant a cărui ofertă în original se află sau se va transmite în termen, la sediul Achizitorului.

Pot depune oferte în baza prezentei invitații numai operatorii economici ce au în obiectul de activitate prestarea / execuția de lucrări de amenajare / igienizare/reparații în construcții.

Oferta va include:

- a Formularul de ofertă și Anexa Formular de Ofertă – Devizul Cantitativ cu prețuri unitare pentru toate lucrările,
- b Oferta tehnică care să prezinte modul de realizare a lucrărilor, conform condițiilor și caracteristicilor solicitate prin prezenta invitație.

Oferta dvs. va fi valabilă pentru o perioadă de 30 (treizeci) de zile de la data limită de primire a ofertelor.

Ofertele depuse/transmise la alte adrese decât cele menționate sau după expirarea termenului limită pentru depunere vor fi considerate oferte întârziate și vor fi returnate nedeschise sau nu vor fi luate în considerare (în cazul ofertelor transmise prin fax/email).

12. Evaluarea ofertelor se va face pentru toate lucrările având în vedere criteriul de atribuire, respectiv prețul cel mai scăzut. Prin înaintarea unei oferte, având în vedere procedura de „Shopping – comparare de oferte”, operatorii economici înțeleg că achizitorul nu este obligat să contracteze oferta cu prețul cel mai scăzut. Prin depunerea unei oferte, operatorii economici declară că au înțeles și agreează condițiile prezentate în această invitație de depunere a ofertei.

Cu stimă,

**Șef serviciu UMP,
Răzvan Vieru**



ANEXA 1 - SPECIFICAȚII

Lucrări de amenajare și igienizare – zugrăveli lavabile la pereți și tavane, desfacere mocheta, montare mocheta trafic intens, desfacere tâmplărie de lemn (rama interioară) și înlocuire cu tâmplărie termopan din pvc, recondiționare tâmplărie metalică prin vopsitorii și înlocuire geam (rama exterioară), vopsitorii pe tâmplărie metalică (uși, dulapuri și calorifere), compartimentări interioare sistem gips-carton cu performanță acustică, refacere instalație electrică

1. Domeniul de aplicare

- a) Prevederile prezentului caiet de sarcini nu anulează obligațiile executantului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice aplicabile, în vigoare la data executării lucrărilor
- b) Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile tehnice și de calitate minimale pentru executarea lucrărilor de: reparații la pereți și tavane cu vopsitorii lavabile; vopsitorii la tâmplăria interioară (uși, dulapuri metalice și calorifere); reparații la tâmplărie exterioară (cerceveaua exterioară se va repara prin schimbarea geamurilor, vopsirea ramei metalice în culoare albă și înlocuirea cercevelei interioare cu tâmplărie termopan pvc alb); desfacerea mochetei și înlocuirea acesteia cu mocheta de trafic intens; compartimentări interioare din gips – carton cu performanță acustică, refacere instalație electrică, montare de prize îngropate la posturile de lucru .

2. Amplasament

Lucrările se vor realiza în trei birouri din clădirea aflată la adresa: str. Intrarea Cristian Popișteanu nr. 1-3, sector 1, București în care are sediul Ministerul Sănătății. Birourile se află la etajul 2, cam 229, 235 și 236 și au suprafața estimativă de 92 mp

3. Situația existentă

Birourile ce urmează a fi igienizate prezintă următoarele caracteristici: vopsitorii lavabile de culoare albă, la pereți și tavane degradate (de cel puțin 12 ani nu s-au efectuat igienizări); tâmplărie interioară (uși) metalică, tâmplărie exterioră (ferestre) din metal spre exterior și din lemn spre interior cu o suprafață de 2,00 x1,85 + 2,00x0,75 m cu avansată stare de deteriorare (fără etanșeitate, geamuri fără chit între ele); pardoseala este mocheta și se află într-o stare avansată de degradare. Mocheta se va înlocui cu mocheta de trafic intens.

Peretele aflat pe latura lungă (spre holul interior) este ocupat în întregime cu dulapuri din metal (12 buc x 0,7 m x 0,35 m) pentru care sunt necesare a fi efectuate desfaceri în vederea compartimentării ulterioare.

4. Etapele de execuție

4.1 Lucrările se vor executa în următoarele etape, pentru camera 235:

1. Se vor executa lucrările de reparații la tâmplăria exterioară (ferastră) constând în: schimbarea geamurilor pentru exterior și vopsitorii în ulei alb a ramelor metalice exterioare și înlocuirea completă a ramelor interioare cu tâmplărie termopan pvc alb.
2. Desfacerea mochetei și a stratului suport pe care este montată mocheta, turnarea unei sape nivelante în strat subțire astfel încât să se păstreze înălțimea podelei așa cum este în prezent
3. Curățarea prin spălare a pereților și tavanelor, realizarea stratului de amorsă
4. Refacerea instalației de curenți tari (iluminat, întreruptoare și prize îngropate pentru 4 posturi de pc)
5. Executarea zugrăvelilor lavabile la pereți și tavane în două straturi
6. vopsitorii pe tâmplărie metalică (uși, dulapuri și calorifere)
7. Montarea mochetei inclusiv strat suport

4.2 Lucrările se vor executa în următoarele etape, pentru camera 236:

1. Se vor executa lucrările de reparații la tâmplăria exterioară constând în: schimbarea geamurilor pentru exterior, vopsitorii în ulei alb a ramelor și înlocuirea completă a geamurilor interioare cu tâmplărie termopan din PVC alb.
2. Desfacerea mochetei și a stratului suport pe care este montată mocheta, turnarea unei sape nivelante în strat subțire astfel încât să se păstreze înălțimea podelei așa cum este în prezent;



3. Desfacerea panourilor de deasupra dulapurilor si pregatirea spatiului pentru montarea de dulapuri incastrate (aprox. 8 m x 1m);
4. Curățarea prin spălare a pereților și tavanelor, realizarea stratului de amorsă;
5. Refacerea instalației de curenți tari (iluminat, întreruptoare și prize îngropate pentru 12 posturi de PC)
6. Executarea lucrărilor de compartimentări interioare sistem gips-carton cu performanță acustică după cum urmează:
 Montarea unui perete in cam. 236 pe o lungime de aprox. 6m, cu inaltimea 3,5 m, pentru separarea spatiului existent în 2 incaperi. Pe acest perete se va monta o usa din tamplarie PVC alb (0,80 x 2,00) si un geam fix cu urmatoarele dimensiuni: 2m x 0,90 m. Pozitionarea pe peretele despartitor a usii si a geamului vor fi decise in timpul executiei lucrarilor.
7. Executarea vopsitoriilor la pereți și tavane în două straturi
8. Executarea vopsitoriilor la uși, dulapuri metalice, calorifere
9. Montarea dulapurilor incastrate
10. Montarea mochetei inclusiv executarea stratului suport

4.3 Lucrările se vor executa în următoarele etape, pentru camera 229:

1. Se vor executa lucrările de reparații la tâmplăria exterioară (1 fereastră) constând în: schimbarea geamurilor pentru exterior și vopsitorii în ulei alb a ramelor metalice exterioare și înlocuirea completă a ramei interioare din termopan pvc alb.
2. Desfacerea mochetei
3. Curățarea prin spălare a pereților și tavanelor, realizarea stratului de amorsă
4. Executarea zugrăvelilor lavabile la pereți și tavane în două straturi
5. Vopsitorii pe tâmplărie metalică (uși și calorifer)
6. Montarea mochetei
7. La parterul ministerului se va înlocui mocheta existentă

Ordinea in care vor fi eliberate spațiile în vederea igienizării: camera 235, 236 și 229

5. Materiale

Materialele ce se vor utiliza vor avea caracteristicile tehnice conform normelor și standardelor în vigoare în România.

Contractantul va pune în operă materialele și produsele necesare executării lucrărilor de igienizare a celor trei birouri conform instrucțiunilor și rețetelor prezentate de producători.

Înainte de achiziționarea materialelor Contractantul va prezenta paletarul de culori Achizitorului în vederea stabilirii culorii. Alegerea culorilor se va face de către Șef Serviciu UMPBM.

Contractantul va preda Achizitorului declarații de conformitate/Certificate de calitate și certificate de garanție, emise de furnizor împreună cu instrucțiuni de exploatare pentru toate materialele care vor fi puse în operă.

Achizitorul va asigura utilitățile necesare executării lucrărilor (apă, energie electrică).

Contractantul trebuie să-și organizeze în așa fel transportul, depozitarea și manipularea materialelor și produselor încât să nu împiedice activitatea curentă a altor departamente din cadrul Ministerului Sănătății, să elimine posibilitatea degradării materialelor la transport, astfel încât în momentul punerii în operă acestea să corespundă condițiilor de calitate specificate în standarde și normative.

Transportul în clădire este permis numai în intervalul 8,00 – 16,00. Nu este permisă montarea pe fațade a instalațiilor de ridicare pentru materiale sau de eliminare a molozului. Costurile cu transportul și manipularea materialelor/echipamentelor vor fi incluse în prețul unitar aferent fiecărei lucrări descrise în Anexa Formular de Ofertă – Devizul Cantitativ.



Nu este permisă depozitarea materialelor pentru întreaga lucrare în imobilul Achizitorului. Executantul va aduce numai materialele ce vor fi puse în operă în ziua în curs.

6. Echipamente, unelte, personal

Pentru executarea tuturor categoriilor de lucrări (reparații, vopsitorii, pardoseală, tâmplărie) se vor utiliza unelte și echipamente profesionale.

Încăperile în care se vor executa lucrări au înălțimea cuprinsă în limitele 3,30 – 3,50 m. Pentru realizarea lucrărilor se vor utiliza schele.

Personalul ce va executa lucrările va avea calificarea specifică categoriei de lucrări.

7. Condiții de calitate, verificarea și recepția lucrărilor

Pe parcursul executării lucrărilor se vor verifica de reprezentantul Achizitorului:

- Îndeplinirea condițiilor de calitate a suprafeței suport
- Calitatea materialelor puse în operă atât vizual cât și documentele de calitate care însoțesc materialele. Recepția lucrărilor se va face după uscarea perfectă a acestora, dar nu mai devreme de 48 de ore de la finalizare.
- Verificarea zugrăvelilor se face prin frecarea ușoară cu palma a suprafeței – nu trebuie să rămână urme pe palmă
- Verificarea vopsitoriilor: se face vizual urmărindu-se aspectul general (aceiași ton de culoare pe întreaga suprafață, același aspect mat sau lucios pe întreaga suprafață, fără pete, desprinderi, cute, proeminențe/planeitate, scurgeri, umflături, aglomerări de coloranți, fără neregularități din chituire sau șlefuire, etc.)
- Pregătirea suprafețelor pentru vopsire se face vizual (curățarea, șlefuire, chituirea rosturilor, etc.)
- Se verifică vizual separarea câmpurilor de finisaje ex: între vopsitorii și celelalte suprafețe, să se facă cu o delimitare clară (fără suprapuneri)
- Se verifică vizual calitatea tâmplăriei pvc
- Se verifică existența: agrementelor tehnice, documentele de calitate (declarație de calitate sau de performanță), fișe tehnice semnate și ștampilate de producători/furnizori și certificate de garanție care însoțesc produsele/materialele puse în operă

8. Alte cerințe

- contractantul va respecta prevederile legale cu privire la securitatea și sănătatea în muncă pentru personalul propriu, pe perioada derulării lucrărilor
- contractantul va respecta prevederile legale cu privire la gestiunea deșeurilor și protecția mediului pe perioada derulării lucrărilor

9. Măsurători

Cantitățile real executate se vor determina prin măsurători la fața locului care vor sta la baza întocmirii devizului final de lucrări, pe baza prețurilor unitare oferite.

10. Durata de execuție a lucrărilor

Durata propusă pentru finalizarea tuturor categoriilor de lucrări este de **30 de zile** calendaristice de la data transmiterii *Ordinului de începere* de către Achizitor.

11. Efectuarea plății

Plata se va efectua pe baza recepției calitative a lucrărilor real executate (determinate prin măsurători). Factura se va emite după aprobarea Certificatului de Acceptare în minister pe baza procesului-verbal de recepție calitativă semnat de Contractant și Achizitor și în conformitate cu devizul cantitativ final întocmit de Contractant și aprobat de Achizitor.

12. Recomandări

Ofertanții sunt invitați să viziteze amplasamentul la sediul Ministerului Sănătății din București, sector 1, str. Intrarea Cristian Popișteanu nr. 1-3, etaj 2, cam 235, 236 și 229, în vederea întocmirii unei oferte corespunzătoare.



FORMULAR DE OFERTĂ

_____ (Data)

Către: _____ (Numele Achizitorului)

_____ (Adresa Achizitorului)

Societatea noastră se oferă să execute _____ (denumirea și numărul/codul Contractului) în conformitate cu Condițiile contractuale ce însoțesc prezenta ofertă privind prețul contractului de _____ (suma în litere și cifre) (_____) (moneda) _____. Propunem să realizăm lucrările descrise în termen de 30 de zile de la data stabilită în contract.

Prezenta ofertă și acceptul dumneavoastră scris vor constitui un contract cu clauze obligatorii între noi. Înțelegem că dumneavoastră nu sunteți obligați să acceptați oferta cu prețul cel mai scăzut sau oricare dintre ofertele pe care le primiți.

Prin prezenta confirmăm că prezenta ofertă este valabilă pentru o perioadă de 30 de zile, conform solicitării Achizitorului.

Semnătura autorizată: _____

Numele și funcția semnatarului _____

Numele Contractantului: _____

Adresa: _____

Număr de telefon _____

Număr de fax, dacă este cazul _____



ANEXA FORMULAR DE OFERTĂ – DEVIZUL CANTITATIV

Nr. crt.	Lucrare	Unitate de măsură	Cantitate*	Preț unitar lei	Preț total lei
0	2	3	4	5	6 = 4 x 5
1	Spălare și amorsare pereți și tavane	mp	260		
2	Vopsitorii lavabile la pereți și tavane în 2 straturi	mp	260		
3	Vopsitorii la tâmplărie interioară metalică (uși, ferestre, dulapuri)	mp	118		
4	Desfacere mochetă inclusiv strat suport	mp	100		
4.1	Desfacere mochetă	mp	16		
5	Demontare și montare geam, 2 foi pe tâmplărie metalică exterioară (4 ferestre 2,00x 2,00 + 2,00 x 0,75)	mp	44		
6	Montare tâmplărie termopan din pvc alb (4 ferestre 2,00 x 2,40 + 4x2,00 x 0,75, o usa pvc alb 0,80 x2,00 m un geam termopan 0,90 x 2,00); cerceveaua interioară din lemn se va inlocui cu tâmplărie termopan din pvc alb	mp	18,20		
7	Montare mochetă trafic intens	mp			
7.1	Montare mochetă trafic intens (inclusiv strat suport)	Mp	100		
7.2	Montare mochetă trafic intens cam 229 și parter	mp	46		
8	Compartimentări interioare pe structura metalica cu 2 fete placi gips carton cu performanță acustică	mp	20		
9	Schelă	mp	50		
10	Refacerea instalației electrice (înlocuire cablu electric 150 m, prize speciale pentru 12 posturi computere montate în canale pvc la fiecare post de lucru , corpuri de iluminat 12, întreruptoare 3)	buc	1		
11	Transport materiale prin purtare directă	to	0,6		
12	Desfacere panouri metalice de deasupra dulapurilor	mp	10		
13	Executare și montare dulapuri încastrate	mp	10		
Preț total (A)					
Cheltuieli neprevăzute 5% x(A)					
Total (B)					
TVA 19%					
TOTAL GENERAL					

*Cantitățile sunt estimative. Plata se va efectua pe baza măsurătorilor reale



CONTRACT

nr _____ / _____,

Denumirea contractului: „LUCRĂRI CIVILE DE AMENAJARE ȘI IGIENIZARE BIROURI

Numărul de identificare PM 17

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII – Unitatea de Management al Proiectului Băncii Mondiale cu sediul în București, str. Intrarea Cristian Popisteanu nr.1-3, sector 1, cod fiscal 15852060, reprezentat de către dna Sorina PINTEA, Ministrul Sănătății pe de o parte (*denumit in continuare Achizitor*)

și

..... cu sediul în, Certificat de Înregistrare fiscală cont nr. deschis la Trezoreria reprezentată de (*denumit in continuare Contractant*) pe de altă parte

Întrucât *Achizitorul* a solicitat oferte de preț pentru „*Lucrări civile de amenajare și igienizare birouri*” cu număr de identificare – PM 17 și Contractantul a depus o ofertă pentru lucrarea menționată mai sus iar *Achizitorul* a acceptat oferta Contractantului din data de, în valoare totală de lei (litere) din care valoare netă de lei (litere) și lei (.....litere) cota aferentă TVA de%, pentru executarea și finalizarea acestor lucrări și remedierea oricăror defecte ce pot apărea, au convenit următoarele:

Art. 1 Documentele Contractului și Durata Contractului

- 1) Documentele care formează Contractul vor fi interpretate în următoarea ordine a priorității:
Acordul,
Notificarea de câștigător,
Oferta Contractantului,
Devizul Cantitativ,
- 2) Contractantul va executa și va finaliza în totalitate Lucrările în conformitate cu documentele contractului prevăzute la punctul 1).
- 3) Data anticipată de finalizare a Contractului este de **30 de zile** de la transmiterea de către *Achizitor* a Ordinului de Începere a Lucrărilor.
- 4) Perioada răspunderii pentru defecte este de 30 de zile de la semnarea procesului - verbal de recepție calitativă.

Art. 2 Program

După transmiterea de către *Achizitor* a Ordinului de începere a lucrărilor Contractantul va executa lucrările conform graficului agreeat cu *Achizitorul*.



Art. 3 Controlul calității

- 1) În timpul execuției lucrărilor *Șeful Serviciului UMP* va verifica dacă lucrările sunt executate în concordanță cu specificațiile și calitatea cerută conform specificațiilor și normelor în vigoare.
- 2) Orice defect constatat pe perioada executării lucrărilor va fi remediat în termen de 3 zile de către Contractant pe baza Notificării .
- 3) *Șef Serviciu UMP* va aproba numai lucrările care au fost executate în conformitate cu specificațiile din Anexa 1 de la Invitația de depunere a ofertei.

Art. 4 Siguranță

Contractantul va fi responsabil pentru siguranța tuturor activităților derulate precum și pentru respectarea reglementărilor legale în vigoare cu privire la securitatea și sănătatea muncii, protecția mediului și gestionarea deșeurilor.

Art. 5 Controlul costului

- 1) Oferta va conține elementele incluse în Anexa Formular de Ofertă – Devizul Cantitativ.
- 2) Oferta Contractantului este folosită pentru a calcula Prețul estimativ al contractului. Contractantul este plătit pentru cantitatea lucrărilor real executate la tariful inclus în Ofertă pentru fiecare element.
- 3) Prețul final al contractului se va calcula folosind cantitățile real măsurate executate și prețul unitar din Ofertă.

Art. 6 Extinderea datei de finalizare

- 1) În situația în care durata de execuție a lucrărilor necesare se va decala se va încheia un Act Adițional la Contract

Art. 7 Variații

- 1) Variațiile reprezintă modificări (de soluții sau de cantități) ce pot apărea ca urmare a unor situații neprevăzute (ex.: schimbări de soluții tehnice sau de altă natură menționate în Note de renunțare – NR, sau Note de Cantități Suplimentare – NCS, după caz.
- 2) Toate Variațiile vor fi întocmite de Contractant și aprobate de Achizitor pe baza evaluării prețului practicat pe piața construcțiilor, minimum 3 oferte, în situația unor lucrări noi, care nu au fost oferite.
- 3) În situația în care valoarea lucrărilor real executate măsurate și valoarea acestor Variații depășesc procentul de 5% prevăzut în Anexa Formular de Ofertă – Devizul Cantitativ, se va încheia Act Adițional la Contract pentru stabilirea Prețului Final.

Art. 8 Certificarea plății

- 1) *Contractantul* va prezenta *Șefului Serviciului UMP* Atașamente cuprinzând măsurătorile reale pentru lucrările menționate în Anexa Formular de Ofertă – Devizul Cantitativ și pentru Variații (Note de renunțare – NR, sau Note de Cantități Suplimentare – NCS) pe baza cărora se va stabili valoarea lucrărilor executate prin întocmirea Devizului cantitativ final.
- 2) Devizul Cantitativ final va fi însoțit de: proces-verbal de recepție calitativă, agremente tehnice pentru materiale, declarații de conformitate/ Certificate de calitate, instrucțiuni de utilizare și exploatare (dacă e cazul), etc.
- 3) Devizul Cantitativ Final și procesul-verbal de recepție calitativă vor fi întocmite de Contractant și aprobate de Șef Serviciu UMP.
- 4) Certificarea Plății se face prin *Certificatul de Acceptare* întocmit pe baza Devizului Cantitativ final.



Art. 9 Plăți

- 1) Achizitorul se angajează să plătească în beneficiul Contractantului, pentru executarea și finalizarea Lucrărilor și remedierea defectelor care pot apărea și care nu sunt din culpa Contractantului, prețul contractului final sau orice altă sumă care se impune a fi plătită în temeiul prevederilor Contractului, la termenele și în modul prevăzut în Contract.
- 2) Achizitorul va plăti Contractantului sumele certificate la plată prin Devizul Cantitativ final de către Șef Serviciu UMP în termen de 30 de zile de la data aprobării în minister a Certificatului de Acceptare.
- 3) Plățile se vor efectua de Achizitorul în baza facturii emise de Contractant, conform Certificatului de Acceptare semnat în minister.

Art. 10 Retineri

- 1) Achizitorul va reține din Factura emisă de Contractant proporția de 5% până la expirarea perioadei de garanție.
- 2) Reținerea va fi remisă Contractantului după semnarea Procesului - Verbal de Recepție și atestarea de către Șef Serviciu UMP a faptului că toate Defectele notificate de către UMP au fost remediate.

Art. 11 Finalizarea contractului

Achizitorul va prelua Lucrările la data semnării procesului - verbal de recepție calitativă

Art. 12 Legea

- 1) Prezentul contract este guvernat de procedurile Băncii Mondiale.
- 2) Legislația aplicabilă executării lucrărilor este legislația națională.

Art. 13 Taxe

- 1) Contractantul este responsabil pentru toate taxele, impozitele, etc. conform legislației în vigoare din România.

Art. 14 Litigii

- 1) Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.
- 2) În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

Art. 15 Amendamente

- 1) Orice modificare a contractului se face prin acordul părților și prin semnarea unui act adițional la prezentul contract.
- 2) Comunicările între părți își vor produce efectele doar atunci când sunt făcute în scris.

Art. 16 Inspecții și audit

Contractantul va permite și, dacă este cazul, va solicita Sub-contractantului să permită Băncii și / sau persoanelor sau auditorilor desemnați de Bancă să inspecteze și / sau să controleze conturile și înregistrările și alte documente referitoare la Oferta depusă pentru furnizarea Serviciilor și executarea Contractului. Orice nerespectare a acestei obligații poate constitui o practică interzisă care face obiectul încetării contractului și / sau impunerii de către Bancă a unor sancțiuni (inclusiv, fără limitare, determinarea neeligibilității), în conformitate cu procedurile curente de sancționare ale băncii.



Art. 17 Reziliere

1) *Achizitorul* poate rezilia prezentul Contract în termen de 10 (zece) zile lucrătoare după apariția oricărui eveniment menționat în paragraful 1₁) până la paragraful 1₅) al acestei clauze:

1₁ Datorită prestării nesatisfăcătoare a *Contractantului*.

1₂ Dacă *Contractantul* nu a remediat o neconformitate în exercitarea obligațiilor din acest Contract în termenul stabilit de Șef Serviciu UMP de la Notificarea înaintată *Contractantului*.

1₃ La apariția oricărei incapacități legale care să împiedice executarea Contractului.

1₄ Dacă *Contractantul*, la aprecierea *Achizitorului* sau a Băncii este angajat în practici de corupție, fraudă, coluzive, coercitive și de obstrucționare (cum sunt definite de procedurile de sancționare curente ale Băncii) în timpul executării Contractului.

1₅ Dacă *Achizitorul* la discreția sa și pentru oricare motiv decide să rezilieze Contractul.

Intenția de reziliere se notifică în scris *Contractantului*.

2) Contractul va fi reziliat în caz de forță majoră, conform alineatelor 2₁ - 2₅

2₁ Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

2₂ Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

2₃ Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

2₄ Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

2₅ Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Încetarea prezentului Contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile Contractante.

Art. 18 Proprietate

1) Toate Materialele de pe Șantier, Instalația, Echipamentele, Lucrările Temporare și Lucrările vor fi considerate proprietatea *Achizitorului* în cazul în care Contractul este reziliat din culpa *Contractantului*.

2) În cazul în care Contractul este reziliat, *Contractantul* va stopa lucrările în cel mai scurt termen, va asigura siguranța Șantierului și va părăsi Șantierul de îndată ce acest lucru este posibil în mod rezonabil.

Prezentul contract a fost încheiat azi....., în exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară a contractului.

PENTRU ACHIZITOR

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

SORINA PINTEA

MINISTRU

PENTRU CONTRACTANT

S.C.

