



Cernavoda, str.Gheorghe Doja nr.1A judetul Constanta; cod postal 905200; CUI 4304754; Telefon/Fax:0241 237812; e-mail:spitalcernavoda@yahoo.com ;  
www.spitalul-cernavoda.ro ; Operator de date Numar Registrul General 37840 ; SR EN ISO 9001:2015 Certificat nr.: 16528 C

## **Anunț pentru ocuparea funcției vacante de manager - persoană fizică în cadrul Spitalului orășenesc Cernavodă**

Consiliul de administratie al Spitalului orasenesc Cernavoda organizeaza concurs pentru ocuparea functiei contractuale vacante de manager persoana fizica, durata determinata, in conformitate cu prevederile Legii nr.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii cu modificarile si completarile ulterioare, Ordinul nr. 1520/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din spitalele publice din rețeaua proprie a Ministerului Sănătății si potrivit prevederilor Regulamentului de organizare si desfasurare a concursului pentru ocuparea functiei de manager persoana fizica la Spitalul orasenesc Cernavoda, aprobat prin Dispozitia Primarului orasului Cernavoda nr.792 din data de 06.12.2018.

Concursul va avea loc la sediul Spitalului orasenesc Cernavoda, Str.Gheorghe Doja nr.1A, Cernavoda, Jud.Constanta, in perioada **14 - 21.ianuarie.2019**, desfasurandu-se in doua etape:

- a) dosarele de inscriere vor fi depuse la sediul administrativ al Spitalului orasenesc Cernavoda (secretariat) pana la data de **14 ianuarie 2019**, ora **16.00**.
- b) etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, care va avea loc in data de **15.ianuarie.2019** - etapă eliminatorie;
- c) etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management care se va desfasura la sediul Spitalului orasenesc Cernavoda, pe baza temelor - cadru, in data de **21.ianuarie.2019**.

**Persoanele fizice care se inscriu la concurs trebuie sa indeplineasca cumulativ urmatoarele conditii:**

- a) cunosc limba română, scris și vorbit;
- b) sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;
- c) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat

sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;

d) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;

e) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);

g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii.

**Dosarul de înscriere trebuie sa contina in principal urmatoarele documente:**

a) cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;

b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;

c) copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;

d) copia certificată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. c) ori a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;

e) curriculum vitae;

f) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;

g) cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care acesta își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

h) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;

i) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;

j) copie certificată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;

k) proiectul de management realizat de candidat;

l) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;

n) declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;

n) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

În data de **19 decembrie 2018**, între orele **08.00 - 15.00**, candidații vor putea efectua o vizită în cadrul Spitalului orășenesc Cernavoda, sub îndrumarea Medicului coordonator al spitalului.

Adresa de e-mail la care orice persoană poate să își manifeste intenția de a participa la susținerea publică a proiectului de management și poate adresa întrebări candidaților în legătură cu proiectul de management este : **secretariat@spitalulcernavoda.ro**.

Pe pagina web a Spitalului orășenesc Cernavoda, respectiv **www.spitalul-cernavoda.ro**, se afla afisate:

- Anuntul de participare;
- Teme-cadru proiect;
- Bibliografia de concurs;

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Spitalului orășenesc Cernavoda, str.Ghe.Doja nr.1A, Cernavoda, Jud.Constanta, biroul RUNOS, telefon 0241 237812, între orele 08.00 - 16.00.

**PRESEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE AL  
SPITALULUI ORĂȘENESC CERNAVODA  
IORDACHE MARIAN**

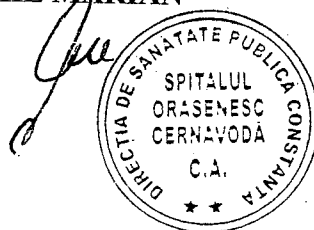


17. Legea nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului platit din fonduri publice, actualizată;
18. Ordin nr. 1365/2008 privind organizarea serviciului de pază și a regimului de acces în unitățile sanitare publice din rețeaua Ministerului Sănătății publice.
19. Legea nr 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

## II. MANAGEMENT SANITAR

1. Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar – Managementul Spitalului, București, 2012

**PRESEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE AL  
SPITALULUI ORASENESC CERNAVODA  
IORDACHE MARIAN**



**BIBLIOGRAFIE**  
**pentru ocuparea functiei vacante de manager-persoana fizica**  
**în cadrul Spitalului orășenesc Cernavoda**

**I. LEGISLAȚIE SPECIFICĂ ACTIVITĂȚII SPITALULUI PUBLIC**

1. Legea nr.95/2006 privind reforma in domeniul sănătății, actualizată;
2. Legea nr.46/2003 privind drepturile pacientului;
3. Ordinul nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;
4. Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
5. Ordinul nr. 39/2008 privind reorganizarea ambulatorului de specialitate al spitalului;
6. Legea contabilității nr.82/1991, republicată, cu modificările si completările ulterioare;
7. Ordonanța nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventive, cu modificările si completările ulterioare;
8. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările si completările ulterioare;
9. Ordinul nr.1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările si completările ulterioare;
10. Ordinul nr.972/2010 pentru aprobarea Procedurilor, standardelor si metodologiei de acreditare a spitalelor;
11. Legea nr.215/2001 Legea administrației publice locale, republicată;
12. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
13. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificarile si completările ulterioare;
14. Legea nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă si boli profesionale, republicată;
15. Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificarile si completările ulterioare;
16. Ordinul nr.1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea si promovarea in funcții, grade si trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice;

**TEME – CADRU PROIECT MANAGEMENT**  
**pentru ocuparea funcției vacante de manager – persoană fizică în cadrul**  
**Spitalului orășenesc Cernavoda**

1. Planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
2. Siguranța și satisfacția pacientului;
3. Managementul calității serviciilor medicale;
4. Managementul resurselor umane;
5. Performanța clinică și financiară a activităților spitalului

Candidații aleg una din temele de mai sus și dezvoltă un proiect managerial care vizează spitalul ( maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times new Roman marimea 12, spațiere la un rand).

**STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT**  
**pentru ocuparea funcției vacante de manager – persoană fizică în cadrul**  
**Spitalului orășenesc Cernavoda**

1. Descrierea situației actuale a spitalului;
2. Analiza SWOT a spitalului ;
3. Identificarea problemelor critice;
4. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii facute;
5. Dezvoltarea temei proiectului;
  - a. Scop;
  - b. Obiective - Indicatori;
  - c. Activități:
    - definire;
    - încadrare în timp – Grafic Gantt;
    - resurse necesare (umane, materiale, financiare)
    - responsabilități
  - d. Rezultate așteptate
  - e. Indicatori - evaluare, monitorizare
  - f. Cunoașterea legislației relevante

**PRESEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE AL**  
**SPITALULUI ORASENESC CERNAVODA**  
**IORDACHE MARIAN**

