**Anexa III - Grilă de evaluare**

**Grilă de evaluare**

**în cadrul apelului de proiecte COD APEL MS-R031 pentru construcții de centre și MS-R032 pentru derularea de cursuri**

Titlul Proiectului:

Solicitant:

Locația de Implementare a Proiectului:

Durata totală Proiectului:

1. **Eligibilitate:**
	1. **Eligibilitate din prisma PNRR**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Criteriu** | **DA** | **NU** | **N/A** | **Comentariile evaluatorului** |
| 1 | Aplicația de finanțare depusă este semnată corect de către reprezentantul legal al solicitantului/împuternicit? |  |  |  | Documentul administrativ pentru identificare reprezentant legal sau document administrativ intern prin care reprezentantul a fost împuternicit, în cazul în care cererea de finanțare nu este completată/transmisă de reprezentantul legal |
| 2 | Toate secțiunile aplicației de finanțare sunt completate cu datele solicitate pentru specificul apelului de proiecte? |  |  |  |  |
| 3 | Solicitantul se încadrează în categoriile beneficiarilor eligibili? |  |  |  |  |
| 4 | Solicitantul a transmis **anexele** necesare semnate și alte documente suport în conformitate cu specificul proiectului și al Ghidului beneficiarului?  |  |  |  | Anexele II1 – II.11 completate, semnate, datate |
| 5 | Solicitantul se încadrează în categoriile solicitanților și beneficiarilor eligibili? |  |  |  |  |
| 6 | Activitățile proiectului se încadrează în acțiunile specifice sprijinite în cadrul investiției? |  |  |  |  |
| 7 | Activitățile proiectului nu au fost finanțate în ultimii 5 ani și nu sunt finanțate în prezent din alte fonduri nerambursabile externe? |  |  |  |  |
| 8 | Proiectul propune măsuri clare referitoare la respectarea principiului egalitate de șanse și egalității de gen? |  |  |  |  |
| 9 | Proiectul propune măsuri clare referitoare la respectarea dezvoltării durabilă și principiul DNSH „do not significant harm”? |  |  |  |  |
| 10 | Indicatorii sunt clari, cuantificabili și ușor de calculat/determinat? |  |  |  |  |
| 11 | Valoarea totală eligibilă a proiectului și durata acestuia respectă condițiile stabilite în Ghidul de finanțare? |  |  |  |  |
| 12 | Proiectul cuprinde măsurile minime de informare și publicitate? |  |  |  |  |
|  | **Decizie** |  |  |  | **Aprobat/Respins** |

II. Evaluare tehnică și financiară

**CRITERII DE EVALUARE TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ**

| **Criterii** | **Punctaj acordat/maxim** | **Explicații**  |
| --- | --- | --- |
| 1. ***RELEVANȚĂ***
 | **/34** | ***Dacă scorul obținut la acest criteriu nu este de minimum 18 puncte, proiectul nu va mai fi evaluat în continuare și va fi declarat respins.*** |
| * 1. *Corespondența proiectului cu obiectivul specific și rezultatul așteptat și indicatorii de program.*
 | /8 | * există corespondență între proiect și obiectivul specific, rezultatul așteptat, activități previzionate și indicatorii de program (inclusiv alocarea unei valori țintă)*,* pentru care s-a deschis linia de finanțare;
* proiectul contribuie efectiv la obiectivul specific, activitățile previzionate, rezultatul așteptat și indicatorii de program, pentru care s-a deschis linia de finanțare.
 |
| * 1. *Nevoia la care răspunde proiectul.*
 | /9 | * nevoia la care proiectul își propune să răspundă este clar identificată și descris;
 |
| * 1. *Identificarea și descrierea grupului țintă.*
 | /9 | * grupul țintă este identificat, dimensionat și exprimat clar și coerent (acesta trebuie compus doar din persoanele care beneficiază în mod direct de activitățile/rezultatele proiectului), plecând de la nevoia identificată;
* proiectul contribuie la dezvoltarea abilităților grupului țintă;
* există o legătură a grupului țintă identificat cu rezultatele și indicatorii proiectului.
 |
| ***1.3.1*** *Identificarea și descrierea grupului țintă specific.* | /3 | * se acordă prioritate specialiștilor care lucrează în zonele îndepărtate și rurale.
 |
| * 1. *Corespondența și contribuția măsurilor privind dezvoltarea durabilă și promovarea egalității de șanse și nediscriminare la principiile orizontale ale Uniunii Europene.*
 | /2 | * Sunt prezentate și descrise în proiect inițiative suplimentare (nu se punctează respectarea măsurilor minime din ghidul solicitantului), care corespund și contribuie la principiile orizontale ale UE (de exemplu: utilizarea hârtiei reciclabile, mesaj în corespondența electronică, etc.).
 |
| * 1. *Experiența solicitantului și partenerilor.*
 | */3* | *Solicitantului și/sau partenerii au experiență în implementarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă din fonduri publice (inclusiv UE, norvegiene, elvețiene) sau de împrumut din partea Instituțiilor Financiare Internaționale (IFI):* * *Experiență în implementarea de proiect:*
* *solicitantul și/sau partenerii au în implementare cel puțin 1 proiect (nu neapărat împreună);*
* *solicitantul și/sau partenerii au implementat (finalizat) cel puțin 1 proiect (nu neapărat împreună.*
 |
| 1. ***METODOLOGIE DE IMPLEMENTARE***
 | **/36** | ***Dacă scorul obținut la acest criteriu nu este de minimum 17 puncte, proiectul nu va mai fi evaluat în continuare şi va fi declarat respins.*** |
| * 1. *Logica proiectului, respectiv corespondența dintre obiectivul general, obiectivele specifice, rezultate, activități și indicatorii de proiect.*
 | /21 | Obiectivul general, obiectivele specifice, rezultatele, indicatori de proiect și descrierea activităților/sub-activităților derulate asigură o bună implementare a proiectului, existând corelare logică între ele: * obiectivul general al proiectului este o consecință a îndeplinirii obiectivelor specifice ale proiectului;
* obiectivele specifice ale proiectului sunt atinse ca urmare a obținerii rezultatelor așteptate;
* rezultatele așteptate ale proiectului sunt clar definite, realizabile, și decurg logic din descrierea activităților derulate în vederea obținerii acestora;
* activitățile proiectului sunt formulate pornind de la țintele și jaloanele din PNRR și conduc la atingerea rezultatelor așteptate;
* există o succesiune în timp realistă și o descriere clară și coerentă a activităților/sub-activităților derulate (pașilor de urmat) în vederea obținerii rezultatelor așteptate, care asigură o evaluare corectă a nivelului de efort;
* rezultatele așteptate sunt cuantificate prin indicatorii de proiect stabiliți;
* valorile țintă stabilite pentru indicatorii proiectului sunt realiste, plecând de la valoarea ,,0”.
 |
| * 1. *Achizițiile publice.*
 | /7 | * sunt cuprinse atât procedurile de achiziție, cât și cele directe prevăzute în cadrul proiectului, atât cele demarate/efectuate până la depunerea cererii de finanțare (dacă e cazul), cât și cele preconizate după depunerea acesteia;
* valoarea estimată a achiziției corespunde procedurii aplicate (încadrarea în praguri);
* durata de derulare a achiziției este realistă, în concordanță cu procedura aplicată (se are în vedere posibilitatea apariției unor contestații) și corelată cu succesiunea logică a activităților realizate în vederea obținerii rezultatelor;
* achizițiile prevăzute respectă principiul nedivizării contractelor cu obiecte similare, în contracte de valoare mică.
 |
| * 1. *Riscuri legate de implementarea proiectului și măsurile de reducere și/sau contracarare a acestora.*
 | /2 | * riscurile legate de implementarea proiectului sunt corect identificate;
* sunt stabilite măsuri potrivite de reducere și/sau contracarare a riscurilor identificate.
 |
| * 1. *Resurse umane.*
 | /4 | * pozițiile membrilor echipei de management a proiectului sunt justificate, având atribuții individuale, care nu se suprapun, chiar dacă proiectul se implementează în parteneriat sau personalul din cadrul organizației solicitantului/partenerului este sprijinit, prin expertiză externă furnizată prin contracte de prestare servicii prin care sunt realizate activitățile aferente managementului proiectului;
* echipa de implementare a proiectului este corect dimensionată, în raport cu complexitatea proiectului.
 |
| * 1. *Resurse materiale.*
 | /2 | * resursele materiale puse la dispoziție de solicitant și parteneri (dacă este cazul) sunt utile pentru buna implementare a proiectului (sedii, echipamente IT, mijloace de transport, etc.);
* necesitatea resurselor materiale ce urmează a fi achiziționate din bugetul proiectului este justificată și contribuie la buna implementare a acestuia (sedii, echipamente IT, mijloace de transport, etc.).
 |
| 1. ***Eficiența cheltuielilor***
 | **/24** | * ***Dacă scorul obținut la acest criteriu nu este de minimum 12 puncte, proiectul nu va mai fi evaluat în continuare şi va fi declarat respins.***
 |
| * 1. *Resursele financiare și eficiența cheltuielilor.*
 | /24 | * cheltuielile prevăzute respectă prevederile legale privind eligibilitatea și se încadrează în categoriile de cheltuieli definite prin ghidul solicitantului;
* bugetul proiectului este corelat cu toate activitățile/sub-activitățile proiectului;
* estimarea costurilor este realistă și fundamentată prin documentele justificative anexate la cererea de finanțare, așa cum se prevede în ghidul solicitantului;
* costurile estimate sunt necesare și suficiente pentru atingerea rezultatelor așteptate.
* există un raport optim între rezultatele așteptate, activitățile previzionate, indicatorii prevăzuți și costul alocat acestora;
* achizițiile prevăzute sunt corelate cu bugetul proiectului;
* bugetul este calculat corect, inclusiv valoarea TVA-ului și procentele de finanțare a proiectului și sunt respectate pragurile/procentele maxime stabilite prin ghidul solicitantului.
 |
| 1. ***SUSTENABILITATE***
 | **/6** | ***Dacă scorul obținut la acest criteriu nu este de minimum 3 puncte, proiectul nu va mai fi evaluat în continuare şi va fi declarat respins.*** |
|  *4.1. Sustenabilitatea rezultatelor proiectului după încetarea finanțării.*  | /6 | * sunt identificate resursele financiare și umane necesare continuării proiectului după finalizarea acestuia și posibilitatea continuării proiectului cu un altul numai în situația în care acesta reprezintă doar o etapă în rezolvarea problemei prezentate;
* proiectul și/sau rezultatele obținute în urma implementării acestuia pot fi multiplicate la diferite niveluri (local, regional, sectorial, național).
 |