

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

AL SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENTA PIATRA NEAMȚ

organizează CONCURS pentru ocuparea funcției de MANAGER al Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț, persoană fizică, în conformitate cu:

- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, art. 177 – alin. (1), art.187 – alin. (10) lit. b);
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1520/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din spitalele publice.
- Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din cadrul Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț, aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Neamț nr. 92 din 15.03.2017, modificată și completată prin dispozițiile ulterioare ale Președintelui Consiliului Județean Neamț nr. 94 din 24.02.2020, nr. 419 din 02 februarie 2022, nr. 563 din 13 octombrie 2022 și nr. 392 din 29 iulie 2025.

– Hotărârea Consiliului de Administrație al Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț, nr. 25 din 05 noiembrie 2025 prin care se aprobă organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de Manager – persoana fizică, la Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț;

Concursul va avea loc la sediul Consiliului Județean Neamț, din localitatea Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun nr. 27, jud. Neamț.

Concursul se va desfășura în două etape, astfel:

1. Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, etapă eliminatorie;
2. Etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management.

CALENDAR desfășurare concurs manager, persoana fizica, la Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț				
Nr. crt	Activitate	Termen	Data	Ora
1	Publicarea anunțului de concurs la sediul spitalului pe pagina de internet www.sjuneamt.ro , pe portalul posturi gov.ro si pe pe pagina de internet a Consiliului Județean Neamț și a Ministerului Sănătății	Cu cel puțin 30 de zile înainte de data limita de depunere a dosarelor de înscriere la concurs	17.11.2025	12.00
2	La cererea candidaților spitalul are obligația să pună la dispoziția acestora, copii ale bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, structura organizatorică aprobată și structura de personal ale unității sanitare, aflate în vigoare la data solicitării, precum și orice alte documente sau informații necesare în vederea întocmirii proiectului de management	în maximum 3 zile de la data solicitării	Cel târziu până la 16.12.2025	
3	Vizitarea spitalului de către candidații interesați, sub îndrumarea directorului medical		În perioada 15-19.12.2025	09.00 - 14.00

Operator prelucrare date cu caracter personal nr. 24087

4	Termenul de înscriere și depunere a dosarelor	Pana la data stabilită în anunț (cu cel puțin 30 de zile după anunț)	31.12.2025	12.00
5	Rezultatul selecției dosarelor se afișează la sediul spitalului	3 zile lucrătoare de la data finalizării înscrierilor	05.01.2026	12.00
6	Depunere contestație la selecția dosarelor	24 de ore de la data publicării rezultatelor selecției dosarelor	08.01.2026	12.00
7	Rezultatul soluționării contestațiilor privind selecția dosarelor	48 de ore de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor	12.01.2026	12 00
8	Afișarea pe site-ul spitalului a proiectelor de management, cu asigurarea protecției datelor cu caracter personal ale candidaților	Cu cel puțin 5 zile înainte de data susținerii publice	12.01.2026	15 00
9	Mass-media, precum și orice persoană care și-a manifestat intenția de a participa prin transmiterea unui e-mail la adresa menționată în anunțul de concurs, cu precizarea numelui și prenumelui persoanei interesate,	cu cel puțin 24 de ore înainte de data susținerii publice a proiectului de management	Cel târziu până la 18.01.2026	14.00
10	Confirmarea de participare se va efectua în ordinea cronologică a solicitărilor,	în termen de maximum 24 de ore de la data primirii solicitării de participare;	Cel târziu până la 19.01.2026	09.30
11	Susținerea proiectului de management se face în plenul comisiei de concurs	nu mai târziu de 15 zile de la data-limită de depunere a dosarelor de înscriere la concurs	19.01.2026	10.00
12	Afișarea rezultatelor în urma desfășurării probei referitoare la susținerea publică și evaluarea proiectului de management se afișează la sediul spitalului și se publică concomitent pe pagina de internet a spitalului	în termen de 24 de ore de la finalizarea probei	20.01.2026	14.00
13	Depunere contestație rezultate susținerea publică și evaluarea proiectului de management	în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor	21.01.2026	14.00
14	Rezultat soluționare contestații de către comisia de soluționare a contestațiilor	în termen de 48 de ore de la data expirării termenului de depunere a acestora	23.01.2026	14.00
15	Afișare rezultate finale ale concursului se afișează la sediul spitalului și se publică concomitent pe pagina de internet a spitalului	după finalizarea perioadei de contestații sau, după caz, după soluționarea contestațiilor.	27.01.2026	14.00

La concurs se pot înscrie persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

- Are cetățenie română sau cetățenia unui alt stat membru al uniunii europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- Are capacitatea de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Este aptă din punct de vedere medical și psihologic să exercite funcția de manager. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;

Operator prelucrare date cu caracter personal nr. 24087

e) Îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor, prevăzute la art. 176 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu completările și modificările ulterioare;

f) Îndeplinește condiția de absolvire a unor cursuri de perfecționare în management sanitar sau management al serviciilor de sănătate, avizate de Ministerul Sănătății, în baza criteriilor de calitate stabilite prin ordin al ministrului sănătății prevăzute la art. V din Ordonanța Guvernului nr. 37/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății și a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal precum și stabilirea unor alte măsuri în domeniul sănătății, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 328/2022.

g) Nu au fost condamnate definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

h) Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

i) Nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

Dosarele de concurs se depun la sediul Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț, din localitatea Piatra Neamț, bld. Traian nr. 1-3, jud. Neamț, până la data-limită stabilită în anunțul de concurs, și trebuie să conțină următoarele documente:

a) cererea de înscriere la concurs;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberată de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, și avizul psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit conform prevederilor legale;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu a comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;

i) curriculum vitae, model comun european;

j) proiectul de management;

k) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;

l) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere;

m) dovada plății taxei de concurs (400 lei);

Candidatii interesați vor putea efectua o vizită în cadrul spitalului, în perioada 15-19.12.2025, în intervalul orar 09.00-14.00, sub îndrumarea directorului medical al spitalului, pentru a se informa în mod nemijlocit cu privire la problemele de interes în elaborarea proiectului de management.

Orice persoană interesată, cu precizarea numelui și prenumelui, poate să își manifeste intenția de a participa la susținerea publică a proiectului de management și poate adresa întrebări candidaților în legătură cu proiectul de management, la adresa de email sjuneamt@sjuneamt.ro.

Operator prelucrare date cu caracter personal nr. 24087

La cererea candidaților, Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț va pune la dispoziția acestora, în maximum 3 zile de la data solicitării, copii ale bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, structura organizatorică aprobată și structura de personal, aflate în vigoare la data solicitării, precum și orice alte documente sau informații necesare în vederea întocmirii proiectului de management, cu excepția azeilor informații sau documente care nu pot face obiectul divulgării în temeiul legii.

Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din următoarea listă de 5 teme, care va fi adaptată la problemele Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț:

- a) planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
- b) siguranța și satisfacția pacientului;
- c) managementul calității serviciilor medicale;
- d) managementul resurselor umane;
- e) performanța clinică și financiară a activităților spitalului public.

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând.

Candidații aleg una dintre temele de mai sus și dezvoltă un proiect de management adaptat la problemele Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț conform structurii de mai jos:

- 1.Descrierea situației actuale a spitalului public;
- 2.Analiza SWOT a spitalului public (puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
- 3.Identificarea problemelor critice;
- 4.Selecționarea unei probleme/unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii făcute;
- 5.Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritară identificată/problemele prioritare identificate

- a)Scop
- b)Obiective
- c)Activități:
 - definire
 - încadrare în timp – grafic Gantt
 - resurse necesare – umane, materiale, financiare
 - responsabilități
- d) Rezultate așteptate
- e) Indicatori – evaluare, monitorizare
- f) Cunoașterea legislației relevante

Susținerea proiectului de management se face în plenul comisiei de concurs, în ședință publică, la data și locația indicate în anunțul de concurs.

Susținerea publică a proiectului de management de către candidați se va efectua în ordine alfabetică.

La susținerea publică a proiectului de management de către un candidat nu au dreptul să asiste ceilalți candidați.

La susținerea proiectului de management poate participa mass-media, precum și orice persoană care și-a manifestat intenția de a participa prin transmiterea unui e-mail la adresa menționată în anunțul de concurs, cu precizarea numelui și prenumelui persoanei interesate, iar intenția de participare a fost confirmată de comisia de concurs cu cel puțin 24 de ore înainte de data susținerii publice a proiectului de management.

Confirmarea de participare se va efectua în ordinea cronologică a solicitărilor, în termen de maximum 24 de ore de la data primirii solicitării de participare.

În cadrul susținerii proiectului de management, candidatului va prezenta, mai întâi, pe durata de maximum 20 de minute, proiectul de management întocmit și apoi va răspunde întrebărilor din partea membrilor comisiei de concurs și întrebărilor transmise din partea persoanelor conform prevederilor din Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului.

Vor fi alocate maximum 60 de minute pentru răspunsul la întrebări pentru fiecare candidat.

Această durată poate fi suplimentată de președintele comisiei de concurs în cazul în care sunt necesare întrebări sau lămuriri suplimentare din partea candidaților, cu respectarea principiului tratamentului egal și nediscriminatoriu al candidaților, dar nu mai mult de 15 minute. În măsura în care

există, 3 dintre întrebări provin din partea oricărei persoane, cu respectarea prevederilor alin. (6), (8) și (9) ale art. 17 din Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului, iar restul întrebărilor din partea membrilor comisiei de concurs.

Comisia de concurs va adresa suficiente întrebări fiecărui candidat pentru a permite evaluarea proiectului de management conform modelului-cadru de grilă generală de evaluare, prevăzut în anexa nr. 1 care face parte integrantă din Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului și a abilităților manageriale conform fișei de evaluare a abilităților manageriale, prevăzută în anexa nr. 2 care face parte integrantă din același regulament.

Anunțul de concurs, temele cadru pentru proiectul de management și Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului vor fi afișate la sediul Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț și pe site-urile sjuneamt.ro, gov.ro, cjneamt.ro și ms.ro.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0233219440 int. 108, între orele 09,00-12,00 de luni până vineri.

Consiliul de Administrație
al Spitalului Județean de Urgență Piatra Neamț

Președinte de ședință.

Lucian Blaga

