



RAPORT DE EVALUARE
A ACTIVITĂȚII DIRECTORULUI GENERAL AL C.N. UNIFARM S.A.
PENTRU ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN ANUL 2024

Mai 2025



CUPRINS

1. BAZA RAPORTULUI	3
2. PREZENTAREA COMPANIEI	3
2.1. Activitatea de bază.....	3
2.2. Misiune, viziune, obiective	4
2.3. Data înființării.....	5
2.4. Structura acționariatului	5
2.5. Structura personalului	5
3. CONDUCEREA COMPANIEI.....	6
3.1. Adunarea Generală a Acționarilor.....	6
3.2. Consiliul de Administrație	6
3.3. Director General/membru CA executiv.....	7
4. ANALIZA SITUAȚIEI FINANCIARE, PRINCIPALII INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI.....	7
5. EXECUȚIA CONTRACTULUI DE MANDAT AL DIRECTORULUI GENERAL ȘI GRADUL DE ÎNDEPLINIRE AL INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ.....	20
6. DEZVOLTAREA PREVIZIBILĂ A ACTIVITĂȚII	29
7. CONCLUZII	29



1. BAZA RAPORTULUI

Raportul de evaluare a activității Directorului General pentru activitatea desfășurată în anul 2024 este întocmit în baza prevederilor art. 36 alin. 5 din Ordonanța de Urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare (“OUG nr. 109/2011”): *“Evaluarea activității directorilor sau directoratului, după caz, se face anual de către consiliul de administrație sau supraveghere și vizează atât execuția contractului de mandat, cât și a componentei de management a planului de administrare. Raportul de evaluare se publică pe pagina de internet a autorității publice tutelare, la data de 31 mai a anului următor celui pentru care se efectuează evaluarea. Datele care conform legii au caracter confidențial sau secret sunt exceptate de la publicare și se comunică AMEPIP”*

Prezenta evaluare a fost efectuată în baza următoarelor documente de intrare:

- Bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2024, aprobat prin Hotărârea AGOA nr. 93/30.05.2024 și prin HG nr. 991/14.08.2024;
- Contractul de Mandat nr. 4398i/03.10.2022 al Directorul General;
- Planul de Management al Directorului General pentru perioada 2022 – 2026;
- Planul de Administrare al Consiliului de Administrație pentru perioada 2022 – 2026;
- Situațiile financiare ale Companiei la data de 31.12.2024.

2. PREZENTAREA COMPANIEI

2.1. Activitatea de bază

Date de identificare:

Denumirea societății comerciale: **COMPANIA NAȚIONALĂ UNIFARM S.A.**

Forma juridică: societate pe acțiuni

Număr de înregistrare la Registrul Comerțului: J40/2908/1999

Codul fiscal: RO 11653560

Sediul: București, str. Av. Sănătescu nr. 48, sector 1;

Număr de telefon: 021 319.28.84 / 619741, fax: 021 319.28.89

E-mail: office@unifarm.ro

Compania Națională Unifarm S.A. are ca obiect principal de activitate *Comerț cu ridicata al produselor farmaceutice* - Cod CAEN – 4646.

Beneficiind de un portofoliu în continuă dezvoltare, C.N. UNIFARM S.A. oferă o gamă largă de produse farmaceutice, medicamente, suplimente alimentare și dispozitive medicale, punând accentul pe abordarea nevoilor specifice ale clienților și contribuirea la îmbunătățirea accesului la tratamente și terapii adecvate.

Prin propriile capacități de distribuție și logistică, C.N. UNIFARM S.A. asigură o distribuție eficientă cu medicamente și produse farmaceutice la nivel național.



Compania Națională UNIFARM S.A. se concentrează atât pe nevoile generale cât și pe cele specifice ale pacienților și se asigură că medicamentele și tratamentele necesare sunt disponibile în cel mai scurt timp, monitorizând continuu cererea de medicamente și tratamente specifice, ajustându-și stocurile în funcție de nevoile pacienților români și anticipând fluctuațiile potențiale ale pieței.

Astfel, C.N. UNIFARM S.A. s-a angajat să contribuie la continuitatea tratamentului și reducerea riscului de întrerupere a terapiei pentru pacienții români semnând contracte cu producătorii naționali și internaționali pentru asigurarea continuității medicamentelor, în beneficiul pacienților români.

2.2. Misiune, viziune, obiective

Misiunea Companiei Naționale „UNIFARM” S.A., o companie farmaceutică națională, de interes strategic, care lucrează în cooperare cu Guvernul României, prin Ministerul Sănătății, este aceea de a furniza servicii de înaltă calitate și produse inovatoare în domeniul sănătății, pentru a asigura continuitatea tratamentului și a medicamentelor pacienților din România, la cele mai înalte standarde de calitate și la cele mai accesibile costuri.

Viziunea companiei, ținând cont că Unifarm este o companie de interes strategic, cu o tradiție îndelungată în sistemul sanitar din România începând din anul 1935, este de a acționa prompt în toate situațiile, proiectele și parteneriatele pe care le inițiază și le implementează. Politica companiei privind calitatea și siguranța are la bază înțelegerea profundă și detaliată a sistemului de lucru din domeniul sănătății, a exigențelor și nevoilor acestuia, a pieței de medicamente, a nevoilor de medicamente a populației și a celor mai bune practici din industria medicamentelor. Astfel, toate activitățile companiei sunt organizate pentru a satisface aceste necesități particulare și specifice.

Clientul nostru este pacientul român. Astfel, în numele și în interesul pacientului român a fost organizată și structurată întreaga activitate. Calitatea, siguranța și dezvoltarea sustenabilă constituie principiile de bază în derularea activității, care este orientată în totalitate spre clienții și partenerii nostri, aceștia fiind plasați în centrul tuturor acțiunilor și activităților întreprinse de companie. Realizarea acestei politici se bazează pe proiectarea, implementarea, certificarea și menținerea unui sistem integrat de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015.

În anul 2024 TUV HESSEN a desfășurat primul audit de supraveghere din actualul ciclu de certificare, pentru a verifica dacă condițiile de acordare a certificatului au fost menținute și dacă au fost aduse îmbunătățiri asupra SMC, compania menținându-și certificarea ISO 9001:2015.

Valorile care sunt promovate în companie, sunt integritate, loialitate, responsabilitate, respectul legii, echitate, transparență, profesionalism, deschidere față de idei și abordări noi, dialog și consens, confidențialitate.

Obiectivele strategice ale companiei sunt:

- Dezvoltarea C.N. UNIFARM SA în mediul economic și concurențial național;
- Creșterea transparenței instituționale și comunicarea;



- Promovarea egalității de șanse.

2.3. Data înființării

Compania Națională UNIFARM provine din reorganizarea Regiei Autonome "Unifarm" întreprindere de stat care s-a desființat, fiind înființată prin Hotărârea Guvernului nr. 892/14.12.1998, având la bază prevederile Legii nr. 15/1990 privind reorganizare unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, cu preluarea integrală a activului și a pasivului regiei autonome. Astfel, CN Unifarm S.A. funcționează în conformitate cu prevederile HG nr. 892/1998, cu modificările și completările ulterioare și cu dispozițiile actului constitutiv aprobat prin Hotărârea AGEA nr. 103/09.05.2025.

CN Unifarm S.A. este o companie de interes strategic național, care funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară. Cu o experiență de 90 de ani în piața farmaceutică națională și internațională, fiind în prezent unul dintre principalii distribuitori de produse farmaceutice și parafarmaceutice din România, Compania Națională Unifarm S.A. își desfășoară activitatea ca parte integrantă a sistemului de ocrotire a sănătății, în colaborare și sub autoritatea Ministerului Sănătății, conform HG nr. 144/23.02.2010, în vederea asigurării programelor naționale de sănătate, având ca misiune asigurarea celui mai adecvat tratament necesar pacientului român în condiții de maximă eficiență și operativitate.

2.4. Structura acționariatului

Structura acționariatului este următoarea:

Nr. crt.	Denumirea acționarului	Ponderea în capitalul social %	Nr. acțiuni	Valoarea acțiunilor
1	Ministerul Sănătății	100	1.708.812	4.272.030

La data de 31.12.2024, capitalul social al Companiei Naționale Unifarm S.A. era de 4.272.030 lei, împărțit în 1.708.812 acțiuni nominative, fiecare acțiune având valoarea de 2,5 lei. Acțiunile sunt deținute în totalitate de către stat, care își exercită drepturile și obligațiile decurgând din calitatea sa de acționar unic prin Ministerul Sănătății, conform prevederilor legale în vigoare.

Compania Națională Unifarm S.A. funcționează ca o societate pe acțiuni, conform prevederilor Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare.

2.5. Structura personalului

În anul 2024, structura personalului a fost următoarea:

Categorie	Reorganizare	Număr 2023	Număr 2024
Personal conducere	Personal conducere	15	5



Comp. Cabinet Director General	Compartiment Cabinet Director General	1	1
Comp. Resurse Umane	Compartiment Resurse Umane	1	1
Serv. Juridic	Compartiment Juridic	0	1
Serv. Comercial	Departamentul Comercial, Licitatii, Relatii Clienti si Achizitii	7	20
Serv. Achiziții și Relații Furnizori		4	
Serv. Depozit Medicamente și Reglementări Legale	Departament Medicamente si Reglementari Legale, Depozit, Logistica si transport	11	29
Comp. logistica și transport		13	
Administrativ+Financiar		-	
Serv. Financiar-Contabilitate	Compartiment Financiar Contabilitate	3	5
Audit intern+Control intern managerial		-	
Serv. Audit Intern	Compartiment Audit Intern	1	1
Serv. Control Intern/ Managementul Riscului/ Implementare Decizii Manageriale și Administrativ	Compartiment Control Intern/Managementul riscului/Implementare decizii manageriale si Administrativ	2	2
Controlling		-	
Comp. Control Financiar de Gestiune	Comp. Control Financiar de Gestiune	1	1
Comp. Control Financiar Preventiv	Comp. Control Financiar Preventiv	1	2
Comp. Relații Instituționale	Comp. Relatii Institutionale	1	3
Manager al Sistemelor de Management al Calității	Manager al Sistemelor de Management al Calității	1	1
Total		62	72

*Este luată în calcul și o salariață aflată în CIC (cu CIM suspendat), postul acesteia fiind încă vacant pe perioada determinată a suspendării contractului individual de muncă.

Se poate observa o schimbare structurală a organigramei, majoritatea posturilor fiind direct productive, fiind urmărit permanent obiectivul de eficientizare a activității Companiei.

3. CONDUCEREA COMPANIEI

3.1. Adunarea Generală a Acționarilor

Acționarul unic al C.N. Unifarm S.A. este Statul român prin Ministerul Sănătății. Adunarea Generală a Acționarilor (AGA) este organul de conducere al societății, care decide asupra activității acesteia și asigură politica ei economică și comercială.

3.2. Consiliul de Administrație

În anul 2024, Consiliul de Administrație/membri neexecutivi a fost constituit din:

- 01.01.2024 – 01.04.2024 (demisie), conform contractului de mandat nr. 3134i/21.07.2022 încheiat cu dl Borcan Alexandru Mihai – **PREȘEDINTE C.A.**;
- 01.01.2024– 31.12.2024, conform contractului de mandat nr. 3135i/21.07.2022 încheiat cu dna Amarie Patricia Monica - **MEMBRU C.A.**;



- 01.01.2024 – 31.12.2024, conform contractului de mandat nr. 3137i/21.07.2022 încheiat cu dl Popa Dănuț Cristian - **MEMBRU C.A.**;
- 01.01.2024 – 31.12.2024, conform contractului de mandat nr. 3136i/21.07.2022 încheiat cu dl Tudose Laurențiu Constantin, **PREȘEDINTE C.A.**, începând cu data de 08.07.2024;
- 30.05.2024-28.06.2024, conform contractului de mandat nr. 2663e/30.05.2024, respectiv 28.06.2024 – 31.12.2024, conform contractului de mandat nr. AR11323/02024 încheiat cu dna Zaharia Viorela - **MEMBRU PROVIZORIU C.A.**;
- 28.06.2024 – 31.12.2024, conform contractului de mandat nr. AR11324/02024 încheiat cu dna Costea Alina Sanda - **MEMBRU PROVIZORIU C.A.**;
- 28.06.2024 – 31.12.2024, conform contractului de mandat nr. AR11325/02024 încheiat cu dl Lungu Cătălin - **MEMBRU PROVIZORIU C.A.**

Procedura de selecție a administratorilor a fost aprobată prin Hotărârea AGOA nr. 75/22.03.2022, iar Planul de selecție, profilul Consiliului de Administrație și profilul candidatului au fost aprobate prin Hotărârea AGOA nr. 77/26.05.2022, membrii Consiliului de Administrație fiind desemnați prin Hotărârea AGOA nr. 78/20.07.2022.

Membrii provizorii ai Consiliului de Administrație au fost desemnați prin Hotărârea AGOA nr. 95/28.06.2024.

Prin Hotărârea AGOA nr. 96/02.07.2024 a fost declanșată procedura de selecție a trei administratori în Consiliul de Administrație al C.N. Unifarm S.A., ca urmare a vacanței unui post de administrator, conform dispozițiilor art. 24 din HG nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 109/2011, respectiv a modificării componenței numerice a Consiliului de Administrație, potrivit HG nr. 680/2024 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 892/1998 privind înființarea Companiei Naționale "Unifarm" - S.A.

3.3. Director General/membru CA executiv

Conform dispozițiilor legale în vigoare și ale actului constitutiv al C.N. Unifarm S.A., Consiliul de Administrație delegă conducerea companiei Directorului General, iar acesta reprezintă Compania în relația cu terții și în justiție. Directorul General este responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii Companiei, în limitele obiectului de activitate al acesteia și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv, Consiliului de Administrație și Adunării Generale a Acționarilor.

În anul 2024 funcția de Director General al C.N. Unifarm S.A. a fost ocupată de către dl Dobre Adrian Marius, desemnat administrator executiv potrivit contractului de mandat nr. 3138i/28.07.2022 și numit Director General, conform contractului de mandat nr. 4398i/03.10.2022, pentru o perioadă de 4 ani, potrivit Deciziei Consiliului de Administrație nr. 91/20.09.2022.

4. ANALIZA SITUAȚIEI FINANCIARE, PRINCIPALII INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI

Informațiile financiare prezentate în prezentul raport sunt extrase din Situațiile Financiare



Individuale la data și pentru exercitiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024, care au fost auditate de auditorul financiar al companiei – Societatea EVAL EXPERT S.R.L. și întocmite în conformitate cu Ordinul nr. 2844/2016 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară.

Compania a continuat în anul 2024 demersurile inițiate în anul 2022, în vederea restructurării creditului în valoare de 1.150.000.000 lei, acordat de Ministerul Finanțelor Publice, în baza OUG nr. 29/2020 privind unele măsuri economice și fiscal-bugetare, pentru achiziții de materiale, aparatură, echipamente și medicamente necesare combaterii efectelor virusului SARS-COV-2 și cu respectarea dispozițiilor OG nr. 6/2019 privind instituirea unor facilități fiscale, cu modificările și completările ulterioare:

- art. 1 alin. 1: *„În scopul revitalizării și evitării deschiderii procedurii insolvenței, debitorii, persoane juridice de drept public sau privat, cu excepția instituțiilor publice definite potrivit art. 2 alin. (1) pct. 30 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, și a unităților administrativ-teritoriale, aflați în dificultate financiară și pentru care există riscul intrării în insolvență, își pot restructura obligațiile bugetare principale restante la data de 31 decembrie 2021 și neachitate până la data emiterii certificatului de atestare fiscală, precum și obligațiile bugetare accesorii.”*

- art. 2¹: *„În sensul prezentului capitol, sunt considerate obligații bugetare și obligațiile de plată aferente sumelor acordate, în perioada stării de urgență, cu titlul de împrumut din venituri rezultate din privatizare înregistrate în contul curent general al Trezoreriei Statului, individualizate în titluri executorii emise potrivit legii și transmise spre recuperare organului fiscal central, care nu privesc sume ce fac obiectul ajutorului de stat.”*

Urmare a implementării planului de restructurare conform prevederilor OG nr. 6/2019, în urma înregistrărilor contabile la încheierea procedurii de restructurare financiară a companiei, conform opiniei cu privire la ajustările în evidențele contabile ale C.N. UNIFARM S.A., vor rezulta influențe pozitive asupra capitalurilor proprii.

În acest sens, în anul 2024 au fost întreprinse următoarele:

- Prin Hotărârea AGOA nr. 90/08.03.2024, a fost aprobată modificarea Planului de restructurare a obligațiilor bugetare pentru C.N. Unifarm S.A., conform solicitărilor ANAF din Adresa nr. 34119394A/14.02.2024;
- A fost achitată suma de 60.000 lei în 3(trei) tranșe lunare de 20.000 lei fiecare, începând cu prima lună după aprobarea planului de restructurare;
- Prin Acordul de principiu nr. 34122808A/02.07.2024 și a Deciziei nr. 34122997A/09.07.2024 emise de ANAF, a fost aprobată restructurarea obligațiilor bugetare prin conversia în acțiuni a obligațiilor bugetare principale în sumă de 488.690.000 lei.

Prin HG nr. 426/2025 a fost aprobată conversia în acțiuni a obligațiilor bugetare principale ale Companiei Naționale "Unifarm" - S.A., companie de interes strategic național, care își desfășoară activitatea în domeniul sanitar, la care statul este acționar unic, reprezentând obligații bugetare principale în cuantum de 488.690.000 lei, datorate și neachitate la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, conform Acordului de principiu nr. 34122808A din 2.07.2024 și Deciziei nr.



34122997A din 9.07.2024 emise de organul fiscal competent din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Prin HG nr. 426/2025 a fost aprobată conversia în acțiuni a obligațiilor bugetare principale ale Companiei Naționale "Unifarm" - S.A., companie de interes strategic național, care își desfășoară activitatea în domeniul sanitar, la care statul este acționar unic, reprezentând obligații bugetare principale în cuantum de 488.690.000 lei, datorate și neachitate la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, conform Acordului de principiu nr. 34122808A din 2.07.2024 și Deciziei nr. 34122997A din 9.07.2024 emise de organul fiscal competent din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Prin Hotărârea Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor C.N. UNIFARM S.A. nr. 103 din data de 09.05.2025 s-a aprobat:

- majorarea capitalului social al CN UNIFARM SA cu suma de 488.690.000 lei prin conversia în acțiuni a obligațiilor bugetare principale ale companiei de interes strategic național, care își desfășoară activitatea în domeniul sanitar, la care statul este acționar unic, conform dispozițiilor HG nr.426/2025 privind aprobarea conversiei în acțiuni a obligațiilor bugetare principale ale CN UNIFARM SA;

- modificarea prevederilor art. 7 alin. 1 și art. 8 alin. 1 din actul constitutiv al C.N. UNIFARM S.A., urmare a majorării capitalului social.

Din Certificatul constatator emis de ONRC în data de 19.05.2025 reiese că a fost înregistrată Hotărârea AGEA nr. 103/09.05.2025, capitalul social subscris al C.N. UNIFARM S.A. este în valoare de 492.962.030 lei vărsat integral compus din 197.184.812 acțiuni, valoarea unei acțiuni fiind de 2,50 lei.

Documentele de mai sus au fost depuse la Ministerul Finanțelor cu Adresa nr. 1015878/23.05.2025 și la Ministerul Sănătății cu nr.23536/ 23.05.2025 și urmează operarea acestora în baza de date ANAF pentru finalizarea procedurii restructurării creditului.

Din activitatea principală de comerț en-gross cu produse farmaceutice, prestări servicii de depozitare și eliberare/distribuție produse și închirieri spații de depozitare, la data de 31.12.2024, C.N. UNIFARM S.A. a obținut:

- Venituri totale:	189.201.104 lei;
- Cheltuieli totale din care:	543.433.362 lei;
• Cheltuieli cu mărfurile distruse	296.075.697 lei;
• Cheltuieli cu reevaluarea mărfurilor	170.100.341 lei;
• Cheltuieli privind ajustările	29.727.838 lei;
• Cheltuieli privind dobânzile	86.126.505 lei;
• Cheltuieli cu provizioanele	45.697.732 lei;
- Pierdere brută:	-354.232.258 lei;
- Impozit pe profit	0 lei;
- Pierdere netă:	-354.232.258 lei.

La data de 31.12.2024, compania înregistrează o pierdere de 354.232.258 lei, față de pierderea înregistrată la finele anului precedent în valoare de 54.404.402 lei, observandu-se astfel o creștere



a pierderii cu suma de 299.827.856 lei. Pierderea se datorează activității desfășurate în starea de urgență în anul 2020 și este influențată de cheltuieli înregistrate în anul 2024, exemplificand cele mai semnificative valori, astfel:

- cheltuieli privind dobânzi penalizatoare aferente creditului accesat în starea de urgență în valoare de 82.246.652 lei;
- cheltuieli privind diferențele de preț la materiale și echipamente sanitare covid rezultate din Raportul de evaluare 441/12.05.2025 în valoare de 170.100.340,84 lei ;
- cheltuieli privind ajustarea TVA pentru diferențele de preț rezultate din Raportul de evaluare 441/12.05.2025 în valoare de 32.284.120,40 lei;
- cheltuieli privind ajustări de depreciere pentru stocurile covid în valoare de 26.029.293,41 lei;
- cheltuieli privind ajustări de valoare pentru provizioane diverse în valoare de 45.697.732 lei (DUCOS TRADING SRL).

Cheltuielile enumerate mai sus însumează 356.358.138,65 lei nu sunt cheltuieli aferente activității curente desfășurate de companie.

Veniturile si cheltuielile detaliate in tabelul de mai jos sunt aferente activitatii desfasurate in perioada pandemiei:

Tabelul de mai jos reflectă evoluția indicatorilor economico-financiari în anul 2024:

lei

Nr.crt.	Indicator	Realizat 2023	Realizat 2024	Creștere/descr eștere valorică (An 2024- An 2023)	Creștere/descr eștere procentuală (an 2024/2023)*10 0
1	Venituri totale	181.019.701	189.201.104	8.181.403	104,52
2	Venituri din exploatare	179.484.985	188.503.356	9.018.371	105,02
3	Cifra de afaceri	174.635.087	188.124.654	13.489.567	107,72
4	Venituri financiare	1.534.716	697.748	-836.968	45,46
5	Cheltuieli totale	235.424.203	543.433.362	-308.009.159	230,83
6	Cheltuieli din exploatare	150.751.858	456.753.376	-306.001.518	302,98
7	Cheltuieli financiare	84.672.345	86.679.986	-2.007.641	102,37
8	Profit/pierdere brută	-54.404.502	-354.232.258	-299.827.756	651,10
9	Impozit pe profit	0	0	0	0,00
10	Profit/pierdere netă	-54.404.402	-354.232.258	-299.827.756	651,10



În cursul anului 2024 veniturile totale au crescut față de cele realizate în anul 2023 cu 8.181.403 lei de la 181.019.701 lei la 189.201.104 lei, în procent de 104,52%.

Cheltuielile de exploatare au crescut față de anul precedent de la 150.751,858 lei la 456.753.376 lei, creșterea este în valoare de 306.001.518 lei provenind în special din:

- cheltuieli privind dobanzi penalizatoare aferente creditului accesat în starea de urgență în valoare de 82.246.652 lei;
- cheltuieli privind diferențele de pret la materiale și echipamente sanitare covid rezultate din Raportul de evaluare 441/12.05.2025 în valoare de 170.100.340,84 lei ;
- cheltuieli privind ajustarea TVA pentru diferențele de pret rezultate din Raportul de evaluare 441/12.05.2025 în valoare de 32.284.120,40 lei;
- cheltuieli privind ajustări de depreciere pentru stocurile covid în valoare de 26.029.293,41 lei;
- cheltuieli privind ajustări de valoare pentru provizioane diverse în valoare de 45.697.732 lei (DUCOS TRADING SRL).

Cheltuielile enumerate mai sus însumează 356.358.138,65 lei și nu sunt cheltuieli aferente activității curente desfășurate de companie.

Veniturile financiare au scăzut în anul 2024 la suma 697.748 lei de la suma 1.534.716 lei înregistrate la 31.12.2023, fiind influențate de cursul de schimb valutar și de scăderea sumelor existente în depozitul companiei în cursul anului 2024, sume ce au fost folosite la plăți.

Cheltuielile financiare au crescut față de anul 2023 datorită dinamicii comerciale, când compania a înregistrat cheltuieli financiare în valoare de 84.672.245 lei, iar la 31.12.2024 în valoare de 86.679.986 lei. Aceste cheltuieli sunt generate de dobânda penalizatoare aferentă creditului la Ministerul Finanțelor Publice contractat în perioada stării de urgență (84.246.652 lei), precum și de dobânda aferentă creditului contractat de la Banca Comercială Română la sfârșitul anului 2023 (3.879.852,70 lei).

Date privind poziția financiară (Bilanțul)

a) Activele imobilizate au cuprins:

- Imobilizări necorporale;
- Imobilizări corporale;
- Imobilizări financiare.

Situația privind soldul inițial, creșterile, reducerile, soldul final atât al valorii lor brute, cât și al deprecierilor (amortizare și ajustări) se prezintă astfel:

lei

Elemente de active	Valoarea brută				Deprecieri (amortizare și ajustări)			
	Sold la 01.01.2024	Creșteri	Reduceri	Sold la 31.12.2024	Sold la 01.01.2024	Depreciere înreg. în cursul exercitiului	Reduceri sau reluări	Sold la 31.12.2024
0	1	2	3	4=1+2-3	5	6	7	8=5+6-7



Imob. necorporale	689.776	11.980		701.756	682.667	10.168		692.835
Imob. corporale TOTAL, din care:	28.056.959	1.547.749		28.056.959	12.580.968	2.204.393		12.580.968
-amenajări de terenuri	51.633			51.633	51.633			51.633
-construcții	13.874.517	6.300		13.880.817	3.219.712	1.076.769		4.348.114
-instal. tehnice și masini	11.031.149	1.158.238		12.189.387	8.580.123	920.049		9.500.172
-alte instal., utilaje și imobiliz	948.221	36.347		984.568	729.500	76.602		806.102
Imobilizări în curs	2.151.439		74.015	2.077.424				
Imobilizări financiare								
TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE	28.746.735	1.212.856	74.015	29.885.576	13.263.635	2.083.588		15.347.223

b) Activele circulante au cuprins:

- Stocuri;
- Creante;
- Investiții pe termen scurt;
- Casa și conturi la bănci.

Stocuri

Stocuri – scăderea valorii stocurilor se datorează în principal operării în evidența contabilă a Raportului de evaluare nr. 441/12.05.2025 privind estimarea valorii juste a stocurilor cu mișcare lentă și fără mișcare (materiale și echipamente sanitare achiziționate în perioada stării de urgență) și valorificării Procesului Verbal de inventariere pentru anul 2024. Raportul de evaluare și Procesul Verbal de inventariere pentru anul 2024 au fost aprobate în ședința consiliului de administrație conform Deciziei 13/16.05.2025.

Raportul de evaluare cuprinde diferențe de preț nefavorabile și favorabile.

Au fost operate în evidența contabilă diferențe de preț nefavorabile în valoare de 170.100.340,84 lei.

Ca urmare a valorificării inventarierii anului 2024 au fost înregistrate ajustări de depreciere pentru stocurile de medicamente și materiale și echipamente sanitare existente în patrimoniul companiei expirate în perioada 01.07.2024-31.12.2024 precum și pentru cele care urmează să expire în perioada 01.01.202-30.06.2025 astfel:

- pentru medicamente au fost înregistrate ajustări în valoare de 1.107.685,40 lei cu înregistrarea contabilă 6814.3 „Cheltuieli privind ajustările pentru deprecierea activelor Medicamente” = 397 „Ajustări pentru deprecierea mărfurilor”



- pentru materiale și echipamente sanitare au fost înregistrate ajustări de depreciere în valoare de 26.029.293,41 lei cu următoarea componență:
 - 17.329.470,37 lei pentru materialele depozitate în Gestiunea SLS CARGO;
 - 1.589.127,22 lei pentru materialele depozitate în Gestiunea OCSS București;
 - 7.110.695,82 lei pentru materialele depozitate în Gestiunea Dezinfecțanți și produse biocide. Valorile de mai sus au fost înregistrate cu contarea 6814.1 „Cheltuieli privind ajustările pentru deprecierea activelor Covid” = 397 „Ajustări pentru deprecierea mărfurilor”.

Precizăm că în cursul anului 2024 au fost distruse stocuri de mărfuri în valoare de 298.101.325,04 lei din care: medicamente în valoare de 2.024.015,65 lei și materiale și echipamente sanitare în valoare de 296.077.307,39 lei.

Pentru mărfurile distruse în cursul anului 2024 au fost constituite ajustări de depreciere în anii anteriori la momentul expirării și distrugerea lor a fost aprobată de către consiliul de administrație prin Decizia 26/18.06.2024 privind aprobarea inventarului aferent anului 2023.

Au fost înregistrate anulări de provizioane pentru mărfurile distruse.

Creanțe

Creanțele înregistrează scăderi la poziția „Alte creanțe” față de sfârșitul anului 2023 urmare diminuării TVA de recuperat cu suma de 32.284.120, 40 lei reprezentând ajustarea TVA pentru diferențele de preț rezultate din raportul de evaluare. Ajustarea a fost înregistrată în luna decembrie 2024, dar regularizarea pe Decontul de TVA se va efectua la luna mai 2025. Ajustările de depreciere pentru sumele existente în contul 461 -Debitori diverși au fost mutate din contul 490.2 - Ajustări pentru deprecierea creanțelor reprezentând avansuri acordate furnizorilor au fost mutate în contul 496- Ajustări pentru deprecierea creanțelor - debitori diverși ceea ce a generat scăderea creanțelor.

Creanțele comerciale au crescut urmare creșterii la finele anului 2024 față de 2023 a soldului contului 411 – Clienți cu suma de 19.102.192, 29 lei de la 14.878.593, 14 lei la 33.980.785,43 lei.

Această creștere se înregistrează în special datorită creșterii cifrei de afaceri și a numărului de clienți în anul 2024 față de anul 2023.

Casa și conturi la bănci

La această poziție compania înregistrează o reducere fără de finele anului 2024 în valoare de 29.941.818 lei. Creșterea soldului la clienții de încasat cu suma de 19.102.192,29 lei și sumele existente în soldul contului 2678 în valoare de 7.803.110, 20 lei au influențat reducerea sumelor existente în conturile companiei la 31.12.2024.

Datoriile reprezintă sume ce trebuie plătite într-o perioadă de până la 1 an.

La 31.12.2024 obligațiile/datoriile totale ale companiei pe termen scurt au fost în valoare de 1.502.786.011, detaliate în tabelul de mai jos:

Descriere	31 decembrie 2024
Sume datorate instituțiilor de credit	-



Credite de la trezoreria statului – neachitate la scadență	1.420.024.138
Datorii comerciale - furnizori terți	82.388.188
Efecte comerciale de plătit	0
Clienți creditori	40.150
Alții	333.535
Total	1.502.786.011

Datoriile înregistrează creștere față de sfârșitul anului 2023 cu 15.547.843 lei urmare creșterii numărului de furnizori în anul 2024 precum și a creșterii volumului de marfă achiziționată.

Alte datorii, inclusiv datorii fiscale – înregistrează creștere față de 2023 urmare înregistrării în anul 2024 a dobânzilor penalizatoare pentru creditul contractat în perioada stării de urgență în valoare de 1.150.000.000 lei. Valoarea acestor dobânzi a fost de 82.246.652 lei.

Datorii pe termen lung

În luna decembrie a anului 2023 a fost contractat creditul nr.20231206084/20.12.2023 în sumă de 42.250.000 lei. Creditul a fost contractat de la Banca Comercială Română. Suma a fost utilizată pentru efectuarea plății în valoare de 86.250.000 lei necesară restructurării creditului. Diferența de 44.000.000 lei a fost platită din fonduri proprii.

La data de 31.12.2024 datoriile pe termen lung sunt în valoare de 42.000.000 lei. Perioada ianuarie – noiembrie 2024 a reprezentat perioada de grație conform contractului 20231206084/20.12.2023, perioada în care compania a achitat doar dobânzile conform contractului de credit. În data de 27.12.2024 a fost achitată prima rată a acestui credit în valoare de 250.000 lei.

a) Ajustări pentru deprecierea creanțelor clienților

Denumire	Sold la 01.01.2024	Transferuri		Sold la 31.12.2023
		Debit	Credit	
0	1	2	3	4=1+2-3
Ajustări pentru deprecierea creanțelor-clienți	(132.786.635)	2.502.460	(13.058.943)	(122.226.151)

b) Capital și rezerve

C.N. UNIFARM S.A. are la 31.12.2024 capitaluri proprii în sumă de -1.328.088.451 lei, pierderea exercițiului curent în sumă de 354.232.258 lei, rezultatul reportat în sumă de 985.985.120 lei.

Drept consecință a implementării planului de restructurare conform OG 6/2019, în urma înregistrărilor contabile la încheierea procedurii de restructurare financiară a companiei, conform opiniei cu privire la ajustările în evidențele contabile ca urmare a implementării planului de



restructurare pentru C.N. UNIFARM S.A. conform OG 6/2019, vor rezulta influențe pozitive asupra capitalurilor proprii.

Contul de profit și pierdere

La 31.12.2024 veniturile, cheltuielile și rezultatele se prezintă astfel:

Denumirea indicatorilor		Nr. rd.	Exercitiul financiar	
			incheiat la 31 decembrie 2023	incheiat la 31 decembrie 2024
A	B		1	2
1	Cifra de afaceri neta (rd. 02 + 03 – 04 + 05 + 06)	01	174.635.087	188.124.654
	Productia vanduta	02	5.522.227	4.301.064
	Venituri din vanzarea marfurilor	03	169.112.860	184.543.424
	Reduceri comerciale acordate	04	0	719.834
	Venituri din subventii de exploatare aferente cifrei de afaceri nete	06	0	0
7	Alte venituri din exploatare	13	4.849.898	378.702
	VENITURI DIN EXPLOATARE - TOTAL (rd. 01 + 07 – 08 + 09 + 10 + 11 + 12 + 13)	16	179.484.985	188.503.356
8	a) Cheltuieli cu materiile prime si materialele consumabile	17	612.063	711.482
	Alte cheltuieli materiale	18	193.893	130.377
	b) Alte cheltuieli externe (cu energie si apa)	19	415.700	346.611
	c) Cheltuieli privind marfurile	20	160.995.068	472.968.610
	Reduceri comerciale primite (ct. 609)	21	915.588	316.746
9	Cheltuieli cu personalul (rd. 23 + 24), din care:	22	5.764.954	7.546.230
	a) Salarii si indemnizatii	23	5.425.301	7.179.304
	b) Cheltuieli cu asigurarile si protectia sociala	24	339.653	366.926
10	a) Ajustari de valoare privind imobilizarile corporale si necorporale (rd. 26 - 27)	25	2.209.978	2.080.832
	a.1) Cheltuieli	26	2.209.978	2.080.832
	b) Ajustari de valoare privind activele circulante	28	61.614.574	-281.561.836



Denumirea indicatorilor		Exercitiul financiar	
		incheiat la 31 decembrie 2023	incheiat la 31 decembrie 2024
A	B	1	2
(rd. 29 - 30)			
b.1) Cheltuieli	29	61.812.649	29.727.838
b.2) Venituri	30	990.592	311.289.674
11 Alte cheltuieli de exploatare (rd. 32 la 38)	31	15.804.694	7.130.480
11.1. Cheltuieli privind prestatiile externe	32	3.676.332	209.8893.126
11.2. Cheltuieli cu chirile	33	756.304	84.793
11.6. Cheltuieli cu alte impozite, taxe si varsaminte asimilate; cheltuieli reprezentand transferuri si contributii datorate in baza unor acte normative speciale	33j	487.708	33.12.810
11.7. Cheltuieli cu protectia mediului inconjurator	34	0	0
11.10. Alte cheltuieli	37	1.072.161	170.248.774
Ajustari privind provizioanele (rd. 40-41)	39	-87.269.264	44.954.690
- Cheltuieli (ct.6812)	40	719.806	45.697.732
- Venituri (ct.7812)	41	87.989.070	743.042
CHELTUIELI DE EXPLOATARE - TOTAL (rd. 17 la 20 -21 + 22 + 25 + 28 + 31 + 39)	42	150.751.858	456.753.376
PROFITUL SAU PIERDEREA DIN EXPLOATARE			
- Profit (rd. 16 - 42)	43	28.733.127	
- Pierdere (rd.42 -16)			(268.250.020)
13 Venituri din dobanzi	47	913.334	601.557
15 Alte venituri financiare	50	621.382	96.191
VENITURI FINANCIARE - TOTAL (rd.45 + 47 + 49 + 50)	52	1.534.716	697.748
17 Cheltuieli privind dobanzile	56	83.950.000	86.126.505
Alte cheltuieli financiare	58	722.245	553.481
CHELTUIELI FINANCIARE - TOTAL (rd.53 + 56 + 58)	59	84.672.245	86.679.986



Denumirea indicatorilor		Nr. rd.	Exercitiul financiar	
			incheiat la 31 decembrie 2023	incheiat la 31 decembrie 2024
A		B	1	2
PROFITUL SAU PIERDEREA FINANCIAR(A):				
- Pierdere (rd. 52 - 59)		60		
- Pierdere (rd. 59 - 52)		61	83.137.529	85.982.238
VENITURI TOTALE (rd. 16 + 52)		62	181.019.701	189.201.104
CHELTUIELI TOTALE (rd. 42 + 59)		63	235.424.103	543.433.362
18 PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(A):				
- Profit (rd. 62 - 63)		64	-	-
- Pierdere (rd. 63-62)		65	54.404.402	354.232.258
19 Impozitul pe profit		66	0	0
21 PROFITUL SAU PIERDEREA NET(A) A EXERCITIULUI FINANCIAR:				
- Profit (rd. 64-65-66-67)		68	-	-
- Pierdere (rd. 65+66+67)		69	54.404.402	354.232.258

În cursul anului 2024 veniturile totale au crescut față de cele realizate în anul 2023 cu 8.181.403 lei de la 181.019.701 lei la 189.201.104 lei, în procent de 104,52%.

Cheltuielile de exploatare au crescut față de anul precedent de la 150,751,858 lei la 456.753.376 lei, creșterea este în valoare de 306.001.518 lei provenind în special din:

- cheltuieli privind dobânzi penalizatoare aferente creditului accesat în starea de urgență în valoare de 82.246.652 lei;
- cheltuieli privind diferențele de preț la materiale și echipamente sanitare covid rezultate din Raportul de evaluare 441/12.05.2025 în valoare de 170.100.340,84 lei;
- cheltuieli privind ajustarea TVA pentru diferențele de preț rezultate din Raportul de evaluare 441/12.05.2025 în valoare de 32.284.120,40 lei;



- cheltuieli privind ajustări de depreciere pentru stocurile covid în valoare de 26.029.293,41 lei;
- cheltuieli privind ajustări de valoare pentru provizioane diverse în valoare de 45.697.732 lei (DUCOS TRADING SRL).

Cheltuielile enumerate mai sus însumează 356.358.138,65 lei și nu sunt cheltuieli aferente activității curente desfășurate de companie.

Veniturile financiare au scăzut în anul 2024 la suma 697.748 lei de la suma 1.534.716 lei înregistrate la 31.12.2023, fiind influențate de cursul de schimb valutar și de scăderea sumelor existente în depozitul companiei în cursul anului 2024, sume ce au fost folosite la plăți.

Cheltuielile financiare au crescut față de anul 2023, datorită dinamicii comerciale, când compania a înregistrat cheltuieli financiare în valoare de 84.672.245 lei, iar la 31.12.2024 în valoare de 86.679.986 lei. Aceste cheltuieli sunt generate de dobânda penalizatoare aferentă creditului la Ministerul Finanțelor Publice contractat în perioada stării de urgență (84.246.652 lei), precum și de dobânda aferentă creditului contractat de la Banca Comercială Română la sfârșitul anului 2023 (3.879.852,70 lei).

Bugetul de venituri și cheltuieli 2024

Gradul de realizare a veniturilor și cheltuielilor aprobate prin BVC 2024 sunt detaliate în tabelul de mai jos:

mii lei

Nr Crt	INDICATORI	Prevederi an 2024		7=3/2 %
		Aprobat	Realizat	
0	1	2	3	4
I.	Venituri totale, din care:	181.418	189.201	104.29
1	Venituri din exploatare*)	180.308	188.503	104.54
2.	Venituri financiare	1.110	698	62.88
3	Cheltuieli totale, din care	357.762	543.433	151.90
4	Cheltuieli din exploatare	307.762	456.753	148.41
5	Cheltuieli financiare	50.000	86.680	173.36

Execuția bugetară la 31.12.2024 indică realizarea și depășirea veniturilor prognozate. Cheltuielile au fost depășite urmare înregistrării în evidența contabilă a Raportului de evaluare 441/12.05.2025 precum și a cheltuielilor cu dobânzile generate de creditul accesat în starea de urgență.

Compania a estimat încheierea restructurării acestui credit în a doua jumătate a anului 2024 și a prognozat cheltuielile în acest sens.

Surse și cheltuieli pentru investiții

Sursele de investiții sunt sursele proprii ale companiei și credite bancare interne.



Situația acestora se prezintă astfel:

-Mii lei-

Investiții noi, din care:	
<i>Imobilizări necorporale(antivirus, adaptor wireless)</i>	11.9
<i>7 AUTOUTILITARE FORD</i>	913
<i>Camera frigorifică</i>	119
<i>Aparate aer condiționat</i>	7.4
<i>Sistem integrat videoconferință</i>	19
<i>Modul additional hardware cu sistem de operare</i>	4.3
<i>Laptop-uri</i>	3.5
<i>Telefoane mobile</i>	6.5
<i>Motostivuitoare</i>	119
<i>Licențe, swich</i>	2.5
TOTAL INVESTIȚII	1.205

Situația creditelor

În soldul conturilor nu există credite contractate în anul 2024.

Analiza principalilor indicatori economico-financiari

- Indicatori de lichiditate:

a) Indicatorul lichidității curente (indicatorul capitalului circulant):

Active curente/Datorii curente = $264.697.861 / 1.502.786.011 = 0.18$

b) Indicatorul lichidității imediate (indicatorul test acid):

Active curente – Stocuri/Datorii curente =
 $(264.697.861 - 97.237.603) / 1.502.786.011 = 0.11$

- Indicatori de risc:

a) Indicatorul gradului de îndatorare:

Capital împrumutat/Capital propriu*100 = $(42.000.000/-1.328.088.451)*100=-3.16=0$

b) Indicatorul privind acoperirea dobânzilor:

Profit înainte impozitului/Chelt. cu dobânda = 0

- Indicatori de activitate (indicatori de gestiune):

a) Viteza de rotație a stocurilor (Rulajul stocurilor)

Cifra de afaceri/Stoc mediu = $188.124.654/97.237.603=1.93$
(Număr zile de stocare)

b) Viteza de rotație a debitelor-clienți

Soldul mediu client/Cifra de afaceri*365 =
 $(33.980.785 / 188.124.654)*365 = 65.93$

Viteza de rotație a creditelor-furnizori

(Soldul mediu furnizori/Cifra de afaceri)*365 =
 $(82.388.189 / 188.124.654)*365 = 159,85$

c) Viteza de rotație a activelor imobilizate

Cifra de afaceri/Active imobilizate = $188.124.654 / 14.538.362 = 12,94$



d) Viteza de rotație a activelor totale
Cifra de afaceri/Total active = $188.124.654 / 279.393.818 = 0,67$
- Indicatori de profitabilitate:
a) Rentabilitatea capitalului angajat
Profit înainte de impozit/Capital angajat = 0
b) Marja brută din vânzări
Profit brut din vânzări/Cifra de afaceri*100 =
 $[(184.543.424-719.834)-174.635.087] / 188.124.654 * 100 = 4,88$

Repartizarea profitului

La finalul anului 2024 C.N. UNIFARM S.A. a înregistrat o pierdere în valoare de 354.232.258 lei.

Pierderea urmează să fie recuperată urmare finalizării operațiunii de restructurare a creditului.

Inventarierea activelor, datoriilor și a capitalurilor proprii

C.N. UNIFARM S.A. este persoană juridică română care funcționează pe baza de gestiune economică și autonomie financiară, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și cu actul constitutiv.

Evidența elementelor de active și datorii, a veniturilor și cheltuielilor s-a ținut în moneda națională.

Inventarierea anului 2024, prin Decizia Directorului General nr. AMD 217/06.11.2024, modificată prin decizia nr. AMD 230/23.12.2024, prin decizia AMD 16 din 07.02.2025, și decizia AMD 28 din 07.03.2025 s-a finalizat la data de 07.04.2025 cu procesul verbal de inventariere nr. 18896i/08.04.2025, aprobat în ședința CA conform deciziei nr. 13/16.05.2025.

Onorariul net agreeat pentru auditarea situațiilor financiare anuale aferente anului 2024 este conform contractului agreeat.

Compania nu a avut angajamente acordate sau primite.

5. EXECUȚIA CONTRACTULUI DE MANDAT AL DIRECTORULUI GENERAL ȘI GRADUL DE ÎNDEPLINIRE AL INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ

Prin Hotărârea AGOA nr. 80/15.11.2022 a fost aprobat Planul de administrare al CN Unifarm S.A. pentru perioada 2022 - 2026 în integralitate, inclusiv componenta de management (Planul de management al directorului general).

În conformitate cu viziunea autorității publice tutelare, respectiv a acționarului unic – Statul român, aceasta se reflectă în trei obiective strategice aliniate viziunii, misiunii și valorilor C.N. Unifarm S.A.

Obiectivele strategice urmărite au fost următoarele:

➤ Dezvoltarea C.N. UNIFARM S.A. în mediul economic și concurențial național

- Creșterea numărului de produse din portofoliu, raportat la numărul total de active de molecule. Prin număr de active de molecule se înțelege medicamentele care sunt în stoc și destinate vânzării, cu contracte de achiziții și autorizații de distribuție valabile,



care nu sunt expirate, sunt conforme și nu fac parte din stocul aferent gestionării pandemiei de COVID 19.

- Elaborarea și adoptarea/ revizuirea procedurilor interne și monitorizarea respectării acestora (optimizare/ revizuire/ întocmire).
- Proiect de responsabilitate – consiliere în carieră a elevilor/ studenților din liceele sanitare/ facultăți de farmacie.
- Încasarea sumelor restante de la clienții societății, pentru facturile emise în anul supus evaluării.

➤ **Creșterea transparenței instituționale și comunicarea**

- Publicarea, pe pagina de internet a Companiei, pentru accesul acționarilor sau asociaților și al publicului, a documentelor prevăzute de art. 51 alin. 1 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

➤ **Promovarea egalității de șanse**

- Urmărește implementarea și monitorizarea politicilor de egalitate de gen în cadrul salariaților companiei (număr de femei aflate în funcții de conducere, raportat la totalul funcțiilor de conducere și număr total de femei din totalul de angajați). Se consideră indicatorul îndeplinit dacă valoarea acestuia este de cel puțin 50%, în ceea ce privește raportul de ocupare a posturilor vacante începând cu data intrării în vigoare a Contractului de mandat.

Indicatorii de performanță reprezintă instrumente de măsurare cantitativă și calitativă a performanței financiare și nefinanciare care indică atingerea unor obiective cuantificabile raportate la ținte specifice de performanță.

Astfel, conform Contractului de mandat al directorului general, au fost stabiliți 6 indicatori de performanță aferenți anului 2024, iar în urma analizei realizate pentru fiecare dintre aceștia, s-au constatat următoarele:

1. “Creșterea numărului de produse din portofoliu, raportat la numărul total de active de molecule. Prin număr de active de molecule se înțelege medicamentele care sunt în stoc și destinate vânzării, cu contracte de achiziții și autorizații de distribuție valabile, care nu sunt expirate, sunt conforme și nu fac parte din stocul aferent gestionării pandemiei de COVID-19”

La finalul anului 2023, în portofoliul Unifarm erau înregistrate un număr de 1072 molecule active. Pe parcursul anului 2024, Unifarm a înregistrat o creștere organică semnificativă datorită:

- Extinderii numărului de furnizori: în luna decembrie 2024, compania avea încheiate contracte cu 22 de producători interni și cu 30 de producători externi. Comparativ, în ianuarie 2023, erau contractați 17 producători interni și 26 producători externi.



- Creșterii numărului de clienți: numărul farmaciilor independente sau de lanț contractate a crescut de la 70 în ianuarie 2023 la 1.200 în decembrie 2024.
- Diversificării gamei de produse: **portofoliul de molecule active a crescut de la 1.072 în luna decembrie 2023 la 4.000 de molecule în luna decembrie 2024.** Diversificarea a vizat acoperirea majorității ariilor terapeutice, prin achiziții strategice de la distribuitori angro cu portofolii adaptate cerințelor pieței, atât pentru retail, cât și pentru segmentul hospital.

Creșterea numărului de molecule active disponibile în portofoliu, ajungând astfel la un număr de 4.000, a avut un impact direct asupra cifrei de afaceri și veniturilor companiei, iar strategiile implementate în 2024 au permis:

- Consolidarea poziției pe piață, prin adresarea atât către segmentului retail, cât și a cererii din spitale, portofoliul Unifarm a devenit astfel unul mixt și cu acoperire majoră în toate ariile terapeutice.
- Creșterea competitivității prin extinderea numărului de autorizări de punere pe piață (APP) și de nevoie speciale (ANS), de la 45 în decembrie 2024 urmand a fi detinute 55 până în luna martie 2025.

Conform indicatorului din contractele de mandat, unde era planificată o creștere de 5% a numărului de molecule active din portofoliu, față de anul precedent, se constată îndeplinirea acestui indicator, în proporție de 100%.

2. „Elaborarea și adoptarea/revizuirea procedurilor interne și monitorizarea respectării acestora (optimizare/revizuire/întocmire)”

Monitorizarea implementării și eficacității procedurilor aplicabile la nivelul societății a fost efectuată în cadrul Raportului pentru analiză periodică a sistemului de calitate.

Astfel, în perioada ianuarie – decembrie 2024, au fost introduse 2 proceduri operaționale, 2 regulamente și au fost revizuite/reedite 28 proceduri, după cum urmează:

- 14 proceduri standard de operare;
- 1 procedură de sistem;
- 11 proceduri operaționale;
- 6 proceduri de sistem pe domeniul SNA;
- 2 regulamente;
- 1 Manual al Calității.

Pe cale consecință, având în vedere indicatorul din contractele de mandat, unde erau planificate pentru a fi elaborate și adoptate/revizuite un număr de 8 proceduri și un raport de monitorizare/trimestru, se constată îndeplinirea acestui indicator, în proporție de 100%

3. „Proiect de responsabilitate - consiliere în carieră a elevilor/ studenților din liceele sanitare/Facultățile de farmacie”



În cadrul Unifarm a fost demarat un proiect de responsabilitate – consiliere în carieră a elevilor/studentilor din liceele sanitare/Facultățile de farmacie, ce au fost implementate începând cu primul semestru al anului școlar/universitar 2024-2025, după cum urmează:

- **Proiect pilot privind consilierea și orientarea în carieră** – ca parte a angajamentului societății privind responsabilitatea socială și educația, propunându-și să ofere sprijin și consiliere elevilor/studentilor din mediul liceal și universitar, dedicat serviciilor medico-sociale și sănătății publice, atât pentru integrarea și acomodarea acestora în piața muncii cât și în cadrul procesului de orientare profesională.

La îndeplinirea obiectivelor asumate în cadrul acestui proiect vor contribui specialiștii din cadrul Unifarm, precum și experți independenți specialiști în Resurse Umane, cu o înaltă reputație profesională, specializați în consiliere și orientare profesională.

Prin intermediul acestui proiect, Unifarm își propune să susțină studenții în procesul complex de clarificare a scopurilor și aspirațiilor personale, obiectiv dus la îndeplinire prin diferite activități ce îi pot ajuta pe beneficiari să își înțeleagă propria identitate, să ia decizii informate, să fie responsabili pentru propriile acțiuni, să își gestioneze cariera și tranziția de la mediul academic la piața muncii.

Astfel, beneficiarii au oportunitatea de a-și completa bagajul de cunoștințe științifice în domeniul de studiu, contribuind la formarea competențelor cognitive, de a-și dezvolta mai ușor un plan de carieră, de a-și identifica interesele și aptitudinile, dezvoltându-și competențele de autoevaluare, de lucru în echipă, de comunicare, absolut necesare în viitor.

Având în vedere reputația Universității de Medicină și Farmacie, «Vasile Goldiș» din Arad, pentru excelență educațională și de încurajare a creativității prin programele sale de renume, Unifarm va dezvolta un nou concept educațional, din prisma obiectivelor sale strategice, și anume, acela dedicat serviciilor către comunitate/pacienți.

Se impune astfel necesitatea dezvoltării unor politici și programe inter/multidisciplinare, care să se sprijine și să se completeze reciproc, în scopul creării unui mediu favorabil sănătății dar și dobândirii unor competențe cheie în învățământul superior din domeniul sănătății.

Ținând cont de faptul că, în centrul obiectivelor sale, societatea are ca misiune asigurarea drepturilor tuturor pacienților români de oriunde și oricând, la cele mai bune soluții de tratament, la cele mai accesibile costuri și în respectul prevederilor art. 34 din Constituția României, s-a demarat o colaborare academică strategică în domeniul managementului și gestiunii crizelor din sănătate, cu accent pe gestiunea urgențelor farmaceutice.

În acest sens, la data de 07.11.2024, între CN Unifarm S.A., Universitatea de Medicină și Farmacie «Vasile Goldiș» și Great People Inside S.R.L., s-a semnat Acordul de parteneriat în vederea implementării proiectului „Via” Vocație, Interese, Autocunoaștere și Dezvoltare, Drumul către Succesul Profesional.



Obiectivul general al cursului, care s-a adresat unui număr de 4500 de studenți și masteranzi înmatriculați la Universitatea de Medicină și Farmacie, s-a concentrat pe îmbunătățirea disponibilității medicamentelor, dispozitivelor medicale și a produselor necesare în situații de criză dar și pe consolidarea capacității României de prevenire, pregătire și răspuns rapid la amenințările transfrontaliere grave pentru sănătate, în conformitate cu legislația în vigoare la nivelul UE și îmbunătățirea gestionării crizelor sanitare.

Scopul acestui curs a fost să examineze, de asemenea, multiplele provocări cu care se confruntă firmele farmaceutice de astăzi și câteva posibile căi de acțiune pentru asigurarea continuității producției și a siguranței pacienților.

Cursul a fost pregătit în strânsă colaborare cu Universitatea de Medicină și Farmacie pentru a crește numărul de acțiuni destinate sporirii securității și continuității lanțurilor de aprovizionare, abordând totodată, dependențele față de importurile din țări terțe pentru producția de principii active și medicamente esențiale în spațiul UE.

Drept urmare, având în vedere încheierea Acorului de parteneriat cu Universitatea de Medicină și Farmacie «Vasile Goldiș» din Arad de derulare a proiectelor de consiliere în carieră a studenților și masteranzilor, pentru un număr de 4500 de studenți și masteranzi, se constată îndeplinirea acestui indicator, în proporție de 100%.

4. „Încasarea sumelor restante de la clienții societății, pentru facturile emise în anul supus evaluării”

În perioada ianuarie – decembrie 2024 au fost emise facturi către clienții societății în valoare de 205.430.266,80 lei (cu TVA). Valoarea sumelor restante la data de 31.12.2024 a fost de 41.708.764,97 lei din care s-a încasat suma de 38.474.899,05 lei, respectiv **până la 31.12.2024 un procent de încasare al facturilor restante de 92,25%.**

Așa fiind, având în vedere indicatorul din contractele de mandat, unde era planificată o încasare a sumelor restante de la clienții societății, în procent de 30% din facturile emise, se constată îndeplinirea acestui indicator, în proporție de 100%.

5. „Publicarea, pe pagina de internet a Companiei, pentru accesul acționarilor sau asociaților și al publicului, a documentelor prevăzute de art. 51 alin. 1 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare”

În conformitate cu dispozițiile art. 51 alin. 1 din OUG nr. 109/2011, societatea asigură accesul acționarilor și al publicului la documentele societății, fiind publicate pe pagina proprie de internet, la secțiunea „Informații publice”, următoarele documente:

a) hotărârile adunărilor generale ale acționarilor, în termen de 2 zile lucrătoare de la data adunării – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Adunarea Generală a Acționarilor și Consiliul de administrație;



b) situațiile financiare anuale, în termen de 2 zile lucrătoare de la data aprobării – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Raportări financiare anuale și semestriale;

c) raportările contabile semestriale, în termen de 45 de zile de la încheierea semestrului – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Raportări financiare anuale și semestriale;

d) componența consiliului de administrație/consiliului de supraveghere/directoratului, inclusiv: numele și prenumele fiecărui membru al consiliului de administrație/consiliului de supraveghere/directoratului, CV-ul fiecărui membru al consiliului de administrație/consiliului de supraveghere/directoratului, data încetării mandatului fiecărui membru al consiliului de administrație/consiliului de supraveghere/directoratului, afilierea politică a fiecărui membru al consiliului de administrație/consiliului de supraveghere/directoratului, statutul fiecărui membru al consiliului de administrație/consiliului de supraveghere/directoratului, respectiv definitivi sau provizorii, remunerația fiecărui membru al consiliului de administrație/consiliului de supraveghere/directoratului, inclusiv eventuale bonusuri sau beneficii – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Adunarea Generală a Acționarilor și Consiliul de administrație;

e) declarațiile de avere și de interese ale fiecărui membru al consiliului de administrație/consiliului de supraveghere/directoratului de pe întreaga durată a mandatului – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Integritate;

f) raportul anual cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor, respectiv membrilor consiliului de supraveghere și membrilor directoratului în cursul anului financiar – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Adunarea Generală a Acționarilor și Consiliul de administrație\Raport anual remunerații 2023;

g) Codul de etică, în 2 zile lucrătoare de la data adoptării, respectiv la data de 31 mai a fiecărui an, în cazul revizuirii acestuia – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Integritate\Cod de etică și integritate 2024;

h) procedura prin care s-a făcut selecția membrilor consiliului de administrație/consiliului de supraveghere/directoratului, precum și revocările din funcțiile respective în ultimii 3 ani și motivele revocărilor – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Adunarea Generală a Acționarilor și Consiliul de administrație\Procedura selecție membrii CA;

i) scrisoarea de așteptări – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Adunarea Generală a Acționarilor și Consiliul de administrație\Scrisoare de asteptari;

j) contractul de mandat – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Adunarea Generală a Acționarilor și Consiliul de administrație;

k) bugetul pentru investiții în fiecare dintre ultimii 3 ani financiari – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Raportări financiare anuale și semestriale;

l) cheltuielile totale cu personalul în ultimii 3 ani (inclusiv salarii, sporuri, bonusuri, traininguri sau formare profesională, decontări și alte beneficii) – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Raportări financiare anuale și semestriale\Situația cheltuielilor cu personalul;

m) datoriile întreprinderii publice către bugetul de stat, către instituții de creditare și către parteneri comerciali, cu mențiunea pentru fiecare categorie cât la sută este reprezentat de restanțe



de plată – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Raportări financiare anuale și semestriale\Situația datoriilor CN Unifarm S.A.;

n) valoarea subvenției operaționale primite de la bugetul de stat – nu este cazul Informații publice_Integritate\Servicii asigurate de C.N. Unifarm S.A.;

o) serviciile sau bunurile produse de întreprindere în interes public – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Integritate\Servicii asigurate de C.N. Unifarm S.A.;

p) menționarea obiectivului de politică publică a întreprinderii – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Guvernanța Corporativă\Obiectiv de politică publică;

q) situațiile de risc/analiză de risc din domeniul de activitate al întreprinderii – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Guvernanța Corporativă\Analiza riscurilor 2023;

r) raportul anual agregat pe pagina web a întreprinderii – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Raportări financiare anuale și semestriale\Raport anual agregat 2023;

s) menționarea obiectivului de politică publică a întreprinderii – pct. p);

ș) planul de integritate al întreprinderii (dezvoltat în concordanță cu Ghidul de bună practică al OCDE privind controlul intern, etica și conformitatea) și mecanismul de raportare de către avertizorii în interes public a încălcărilor legii – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Integritate\Plan integritate Unifarm 2024, respectiv Informații publice_Avertizor de integritate;

t) raportul de audit extern – se află pe site-ul Unifarm, la secțiunea: Informații publice_Raportări financiare anuale și semestriale\Raport de audit asupra situațiilor financiare 2023.

Așadar, cu privire la indicatorul din contractele de mandat care prevade că documentele prevăzute de art. 51 din OUG nr. 109/2011 să fie publicate pe pagina de internet a Unifarm și, ținând cont de faptul că aceste documente se regăsesc pe site-ul societății, la secțiunea „Informații publice”, se constată îndeplinirea acestui indicator, în proporție de 100%.

6. „Urmărirea implementării și monitorizării politicilor de egalitate de gen în cadrul salariaților companiei (număr de femei aflate în funcții de conducere, raportat la totalul funcțiilor de conducere și numărul total de femei din totalul de angajați).”

În cadrul companiei sunt respectate principiile Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, după cum urmează:

- din numărul total de 74 de angajați, 43 sunt femei, reprezentând 58,11% din totalul persoanelor angajate în cadrul societății;
- din numărul total al celor 6 funcții de conducere, 5 sunt exercitate de femei, reprezentând 83,33% din numărul total al funcțiilor de conducere din cadrul societății.

Potrivit indicatorului din contractele de mandat, unde era planificată o valoare de cel puțin 50% în ceea ce privește raportul de ocupare a posturilor vacante de către femei, se constată îndeplinirea acestui indicator, în proporție de 100%.



INDICATORI ADMINISTRATOR EXECUTIV	Grad ponderare	Planificat	Realizat
1. Creșterea numărului de produse din portofoliu, raportat la numărul total de active de molecule. Prin număr de active de molecule se înțelege medicamentele care sunt în stoc și destinate vânzării, cu contracte de achiziții și autorizații de distribuție valabile, care nu sunt expirate, sunt conforme și nu fac parte din stocul aferent gestionării pandemiei de COVID-19	35%	5%	100%
2. Elaborarea și adoptarea/revizuirea procedurilor interne și monitorizarea respectării acestora (optimizare/revizuire/întocmire)	10%	5 proceduri 1 raport de monitorizare/t rimestru	100%
3. Proiect de responsabilitate - consiliere în carieră a elevilor/studenților din liceele sanitare/Facultățile de farmacie	15%	20 de elevi/studenți	100%
4. Încasarea sumelor restante de la clienții societății, pentru facturile emise în anul supus evaluării	15%	30%	100%
5. Publicarea, pe pagina de internet a Companiei, pentru accesul acționarilor sau asociaților și al publicului, a documentelor prevăzute de art. 51 alin. 1 din O.U.G. nr. 109/2011 <i>privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice</i> , cu modificările și completările ulterioare	10%	100%	100%
6. Urmărește implementarea și monitorizarea politicilor de egalitate de gen în cadrul salariaților companiei (număr de femei aflate în funcții de conducere, raportat la totalul funcțiilor de conducere și numărul total de femei din totalul de angajați). Se consideră indicatorul îndeplinit dacă valoarea acestuia este de cel puțin 50%, în ceea ce privește raportul de ocupare a posturilor vacante începând cu data intrării în vigoare a Contractului de mandat.	15%	50%	100%

În cursul anului 2024, C.N. UNIFARM S.A. a continuat procesul inițiat în perioada anterioară, în vederea îmbunătățirii activității economice, a dezvoltării portofoliului de produse, a extinderii rețelei de farmacii și a implementării de proiecte speciale, cât și pentru a-și recăpăta poziția pe piața farmaceutică din România, atât față de furnizori, dar și față de clienți și beneficiari.

Totodată, în anul 2024 a continuat efortul susținut al Companiei de a-și recăștiga poziția pe piața farmaceutică din România. Îmbunătățirea imaginii Companiei Naționale Unifarm S.A., deschiderea către piață, furnizori naționali și internaționali, dar și clienți și beneficiari, este una dintre prioritățile primordiale ale Companiei.

Din această perspectivă, C.N. UNIFARM S.A. și-a schimbat fundamental strategia comercială, incluzând operațiunile de distribuție a produselor aflate în portofoliile producătorilor relevanți de medicamente și luând în calcul punerea pe piață și distribuția produselor în toate formele de autorizare.



Astfel, s-au semnat contracte de distribuție de medicamente la nivel național cu spitalele publice din România și clinici private, cu farmacii independente și cu marile lanțuri de retail. În egală măsură, Compania derulează contracte internaționale în vederea acoperirii discontinuităților din piața farmaceutică, răspunzând permanent solicitărilor primite din partea ANMDMR și a Ministerului Sănătății pe această linie.

C.N. UNIFARM S.A. derulează în parteneriat cu Ministerul Sănătății, în cadrul Programelor naționale de vaccinare inițiate de acesta, *Proiectul ROVAC* privind distribuția de vaccinuri către toți medicii de familie, acesta fiind un proiect important și esențial pentru sănătatea publică din România.

C.N. UNIFARM S.A. a continuat în 2024 implementarea proiectului special intitulat „*Canalul de Urgență*”, deschis tuturor farmaciilor și spitalelor din România, urmând ca operaționalizarea acestuia să fie efectuată și în anul 2025. Canalul de Urgență se adresează medicamentelor discontinue din piața farmaceutică și este un proiect salvator de viață, menit să asigure continuitatea tratamentului pacienților români. Portofoliul de molecule active a crescut pe proiectul „*Canalul de Urgență*” având în prezent un număr de 7 molecule de interes major, disponibile în baza unei comenzi justificate și dedicate pacienților cu afecțiuni grave.

Din punct de vedere comercial, Compania Națională UNIFARM S.A. are o evoluție și o creștere organică prin mărirea constantă a numărului de furnizori, a gamei diversificate de produse, a numărului de licitații câștigate precum și a numărului de clienți. Astfel, corelativ solicitărilor contractelor perfectate cu unitățile spitalicești publice - 1794 unități, compania a încheiat contracte cu 89 de spitale și clinici private, aflate pe tot teritoriul național.

Pentru segmentul de licitații, în perioada ianuarie 2024 - decembrie 2024, C.N. UNIFARM S.A. a participat la 498 proceduri pentru 4343 loturi din care are a ieșit câștigătoare pentru 1906 loturi și se află în deliberare pentru încă 833 loturi.

Pentru a susține ritmul accelerat de dezvoltare, Compania și-a dublat capacitatea logistică specifică activității de distribuție a medicamentelor în anul 2024. Această investiție strategică a permis o gestionare mai bună a fluxurilor de distribuție și eficientizarea procesării comenzilor pentru un portofoliu extins de clienți și produse.

Directorul general a acordat o importanță deosebită principiilor de guvernanță corporativă și a urmărit prin acțiunile și deciziile întreprinse, pe baza indicatorilor, să asigure un proces decizional transparent, fundamentat pe reguli clare și obiective, care se materializează prin eficientizarea activității, îmbunătățirea serviciilor prestate, creșterea gradului de competitivitate, optimizarea rezultatelor și dezvoltarea strategică a companiei în concordanță cu cerințele standardelor moderne de performanță și competitivitate.

Totodată, a fost implicat activ pentru asigurarea unor standarde ridicate de guvernanță corporativă, de transparență și integritate prin îndeplinirea cerințelor prevăzute în OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, prin raportarea la termen a rezultatelor economico-financiare, realizarea indicatorilor cheie de performanță, asigurarea transparenței cu privire la rezultatele companiei și accesul la informațiile de interes public.



Mai mult, a asigurat un management eficient și o bună acoperire a domeniilor de activitate ale companiei ca urmare a stabilirii și corelării riguroase a sarcinilor și responsabilităților pe direcții, realizării la termenele stabilite a atribuțiilor încredințate și a responsabilităților asumate, precum și defalcării obiectivelor strategice și de performanță profesională până la nivel individual, urmărind eficientizarea procesului operațional, optimizarea rezultatelor economico-financiare și îndeplinirea criteriilor de performanță stabilite în contractele de mandat.

6. DEZVOLTAREA PREVIZIBILĂ A ACTIVITĂȚII

În data de 25.04.2025 a fost publicată în MO nr. 370 Hotărârea de Guvern nr. 426/24.04.2025 privind aprobarea conversiei în acțiuni a obligațiilor bugetare principale ale CN UNIFARM SA.

Prin Hotărârea Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor C.N. UNIFARM S.A. nr. 103 din data de 09.05.2025 s-a aprobat:

- majorarea capitalului social al CN UNIFARM SA cu suma de 488.690.000 lei prin conversia în acțiuni a obligațiilor bugetare principale ale companiei de interes strategic național, care își desfășoară activitatea în domeniul sanitar, la care statul este acționar unic, conform dispozițiilor HG nr.426/2025 privind aprobarea conversiei în acțiuni a obligațiilor bugetare principale ale CN UNIFARM SA;

- modificarea prevederilor art. 7 alin. 1 și art. 8 alin. 1 din actul constitutiv al C.N. UNIFARM S.A., urmare a majorării capitalului social.

Din Certificatul constatator emis de ONRC în data de 19.05.2025 reiese că a fost înregistrată Hotărârea AGEA nr. 103/09.05.2025 și capitalul social subscris al C.N. UNIFARM S.A. este în valoare de 492.962.030 lei vărsat integral compus din 197.184.812 acțiuni, valoarea unei acțiuni fiind de 2,50 lei.

Documentele de mai sus au fost depuse la Ministerul Finanțelor cu Adresa nr. 1015878/23.05.2025 și la Ministerul Sănătății cu nr.23536/23.05.2025 și urmează operarea acestora în baza de date ANAF pentru finalizarea procedurii restructurării creditului.

7. CONCLUZII

Rezultatele obținute în perioada ianuarie – decembrie 2024 reflectă capacitatea Companiei Naționale UNIFARM S.A. de a se adapta cerințelor pieței și de a dezvolta soluții integrate pentru clienți și parteneri. Evoluția pozitivă a indicatorilor comerciali și operaționali confirmă direcția strategică adoptată și creează premise favorabile pentru continuarea creșterii în 2025.

Consideram că în ceea ce privește aplicarea principiilor de guvernanță corporativă, activitatea administratorului executiv/director general a fost una performantă, cu rezultate bune, administratorul executiv/director general și-a îndeplinit rolul în cadrul societății, creând astfel premisele unui proces decizional corect și transparent.

Preocuparea administratorului executiv/director general pentru îndeplinirea indicatorilor de performanță a fost în concordanță cu așteptările autorității publice tutelare, formulate prin



Scrisoarea de așteptări din cadrul procesului de recrutare și cu aplicarea principiilor de eficiență economică și profitabilitate în activitatea societății.

Activitatea desfășurată în cursul anului 2024 de către administratorul executiv/director general, în ansamblul ei, a condus la îndeplinirea globală a indicatorilor de performanță aprobați de C.N. Unifarm S.A., menționați în anexa la contractele de mandat.

Conducerea executivă împreună cu consiliul de administrație au aplicat și respectat principiile guvernantei corporative asigurând cadrul pentru dezvoltarea sustenabilă a C.N. Unifarm S.A. și pentru îndeplinirea cerințelor autorității tutelare exprimate prin scrisoarea de așteptări.

MEMBRII CONSILIUL DE ADMINISTRATIE:

TUDOSE LAURENȚIU CONSTANTIN

POPA DĂNUȚ CRISTIAN

AMARIE PATRICIA MONICA

ZAHARIA VIORELA

COSTEA ALINA SANDA

LUNGU CĂTĂLIN